



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "R. PIRIA"**  
**LICEO SCIENTIFICO(RCPS014019) Rosarno; IPSASR (RCRA01401V) Rosarno;**  
**ITE (RCTD014015) Laureana di Borrello; Corso Serale ITE AFM (RCTD01450D)**  
Via Modigliani - 89025 ROSARNO (RC) - Tel.0966439157  
Codice Fiscale: 82001100807 - Codice Univoco Ufficio: UFRYVD  
Indirizzo E-mail: [rcis01400v@istruzione.it](mailto:rcis01400v@istruzione.it) Pec: [rcis01400v@pec.istruzione.it](mailto:rcis01400v@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.istitutopiriarosarno.edu.it](http://www.istitutopiriarosarno.edu.it)



## **REGOLAMENTO DEL LABORATORIO MUSICALE**

**Anno scolastico 2023-2024**

**Il Dirigente Scolastico**

**Prof.ssa Mariarosaria Russo**

## **PREMESSA**

**VISTO** il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

**VISTO** il documento “Gestione delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione nelle strutture scolastiche”, INAIL 2020;

**VISTO** il Piano scuola per la pianificazione delle attività scolastiche e formative nelle istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione;

**VISTE** le Indicazioni operative per l'utilizzo delle piattaforme informatiche del dirigente scolastico per le famiglie, gli alunni e i docenti;

**VISTO** il Piano scuola per la pianificazione delle attività scolastiche e formative nelle istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione;

**VISTO** il Regolamento generale d'Istituto e ogni altro Regolamento vigente che definisca i diritti e i doveri degli studenti e delle loro famiglie nonché del personale scolastico;

Tutto ciò espresso in premessa si definisce quanto segue:

### **Regole generali**

Il laboratorio di MUSICA è dedicato all'attività didattica ed è consentito l'accesso esclusivamente agli studenti delle classi previste dall'orario scolastico e solo in presenza dei docenti qualificati e del tecnico.

Considerata l'obbligatoria pulizia degli spazi adibiti al laboratorio:

- sarà assicurata la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro;
- saranno sottoposti a regolare e attenta igienizzazione le superfici e gli oggetti di uso comune, e le strumentazioni del laboratorio ad ogni cambio di classe/gruppo classe;
- sarà garantita l'adeguata e periodica aerazione dei locali adibiti a laboratorio;

**PARTE PRIMA**  
**ACCESSO AL**  
**LABORATORIO**

PREMESSA

- Il laboratorio della scuola è patrimonio comune, pertanto il rispetto e la tutela delle attrezzature sono condizioni indispensabili per il loro utilizzo e per mantenere l'efficienza del laboratorio. Atti di vandalismo o di sabotaggio verranno perseguiti nelle forme previste.

ART. 1

- L'accesso e l'utilizzo del laboratorio musicale è consentito per soli scopi didattici: a. alle classi inserite nell'orario settimanale di laboratorio e solo con la presenza del docente della classe; b. ai docenti con alunni, previa prenotazione e in orari liberi; c. ai singoli docenti per attività scolastiche.

ART.2

- Il docente che vuole usufruire del laboratorio ritira le chiavi presso la custodia chiavi situata presso l'ufficio di segreteria e ivi le risistema al termine dell'attività.

ART. 3

- Il laboratorio di musica è uno strumento a disposizione degli alunni e dei docenti per la didattica della musica. In laboratorio può accedere personale autorizzato per attività programmate ai sensi del PTOF. Il laboratorio è fruibile da tutte le classi.

ART. 4

- Il laboratorio è dotato degli arredi e delle attrezzature necessarie al suo efficiente funzionamento.

ART. 5

- È possibile accedere al laboratorio esclusivamente per esercitazioni pratiche di musica, alla sola presenza dei docenti; al di fuori di tale scopo, non è consentito l'uso di alcuna strumentazione, salvo esigenze eccezionali e previa autorizzazione del responsabile.

ART. 6

- Il docente/l'esperto avrà cura di utilizzare il laboratorio tenendosi alle indicazioni riportate nel presente Regolamento. Durante le ore di utilizzo il docente/l'esperto è responsabile del comportamento degli alunni, del materiale e degli strumenti e si rende responsabile dei danni che verranno riscontrati. L'insegnante della classe che utilizza il laboratorio avrà cura all'inizio di ogni lezione di verificare l'integrità di ogni singolo strumento utilizzato e prenderà nota degli strumenti eventualmente assegnati agli alunni. In caso di guasti tecnici,

e/o danneggiamenti delle apparecchiature presenti all'interno del Laboratorio, sarà cura dell'Insegnante Responsabile darne tempestiva comunicazione al D.S.G.A., che dovrà registrarla agli atti per la corretta tenuta dell'inventario scolastico, anche ai fini dell'eventuale riparazione, e/o sostituzione, e/o fuori uso.

#### ART. 7

- Ogni alunno deve utilizzare con cura il materiale assegnatogli e non asportare nulla; L'alunno al termine della lezione deve aver cura di lasciare in ordine il proprio posto di lavoro. L'alunno deve cooperare con l'insegnante mantenendo un comportamento corretto e cercando di evitare di danneggiare locali e materiali.

#### ART.8

- E' assolutamente vietato portare cibi e bevande nel laboratorio.

#### ART. 9

Non è consentito il prestito di alcun tipo di attrezzatura didattica. Si consiglia di utilizzare i materiali in laboratorio. Qualora i materiali fossero utilizzati all'esterno, questi devono poi essere riposti con cura e tempestivamente.

**Per quanto non disciplinato dal presente Regolamento, si rimanda ai regolamenti di seguito indicati:**

- Regolamento generale dei Laboratori.
- Regolamento d'Istituto.