

 <b>I.I.S. Raffaele Piria</b> Rosarno - Italy	<b>ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "R. PIRIA"</b> <b>LICEO SCIENTIFICO(RCPS014019) Rosarno; IPSASR(RCRA01401V) Rosarno;</b> <b>ITE (RCTD014015) Laureana di Borrello; Corso Serale ITE AFM( RCTD01450D)</b> Via Modigliani - 89025 ROSARNO (RC) – Tel.0966439157 Codice Fiscale: 82001100807 – Codice Univoco Ufficio: UFRYVD Indirizzo E-mail: <a href="mailto:rcis01400v@istruzione.it">rcis01400v@istruzione.it</a> Pec: <a href="mailto:rcis01400v@pec.istruzione.it">rcis01400v@pec.istruzione.it</a> <b>sito web: <a href="http://www.istitutopiriarosarno.edu.it">www.istitutopiriarosarno.edu.it</a></b>	 Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca
--	--	--

- Ai componenti Commissioni di esame  
- Ai candidati  
- Al personale ATA

**OGGETTO: PROTOCOLLO PER L'ORGANIZZAZIONE E LO SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI DI STATO A.S. 2020/2021- MISURE ANTI-CONTAGIO COVID-19**

**Vista** la Circolare del Ministero della Salute prot. n. 9361 del 18/03/2020;

**Visto** il Protocollo di Intesa sottoscritto in data 21 maggio 2021 tra il Ministero dell'Istruzione e le Organizzazioni Sindacali del Settore scuola relativo alle "Linee operative per garantire il regolare svolgimento degli esami conclusivi di Stato 2020/2021";

Ritenuto che l'Accordo, come già indicato nel nostro resoconto dell'incontro del 14 maggio 2021, recupera quanto definito dal Protocollo d'intesa 2019/2020 richiamando l'obiettivo di garantire la sicurezza agli studenti, alle commissioni d'esame e al personale ATA durante lo svolgimento degli esami e la prevenzione del rischio di contagio da COVID-19;

**Vista** l'integrazione al DVR – Protocollo Sicurezza Anticontagio Covid- 19, alla data del 9/03/2020;

**Dato atto** che restano valide tutte le misure a suo tempo predisposte

**Richiamata** l'Ordinanza n. 53 del 03/03/2021 concernente la disciplina degli Esami di Stato nel secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2020/2021

**Visto** il decreto legge n. 52 del 22/04/2021 contenente Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19

**Posto** che il suddetto Protocollo conferma le misure di sicurezza previste nel Protocollo d'intesa 2019 - 2020 e nell'allegato Documento tecnico scientifico che, pertanto, si applicano anche agli esami conclusivi di Stato della scuola secondaria di 1° e 2° grado per l'a. s. 2020/2021, fatto salvo l'eventuale aggiornamento del modello di autodichiarazione da effettuarsi sulla base delle indicazioni delle autorità sanitarie competenti e fatta eccezione per quanto concerne la tipologia di mascherine da adottarsi, che dovranno essere di tipo chirurgico. Non potranno, infatti, essere utilizzate mascherine di comunità ed è altresì **sconsigliato, da parte degli studenti, l'utilizzo delle mascherine FFP2** in ragione del parere del CTS espresso nel verbale n. 10 del 21 aprile 2021. Trovano altresì applicazione le misure previste dal protocollo n. 87 del 6 agosto 2020;

**Sentito** il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;

**si forniscono le indicazioni operative per l'organizzazione dell'Esame di Stato.**

Si raccomanda una attenta lettura, nonché l'attuazione delle disposizioni al personale in indirizzo, ciascuno per le proprie competenze.

A tali indicazioni tutti debbono attenersi, compresi i presidenti, i componenti delle commissioni ed i candidati, nonché l'accompagnatore (unico per candidato).

### **COLLABORATORI SCOLASTICI.**

In via preliminare, nei giorni precedenti all'insediamento della commissione, i collaboratori provvedono alla pulizia approfondita dei locali destinati all'effettuazione dell'esame di stato, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare. Le operazioni di pulizia dovranno essere effettuate quotidianamente. La pulizia sarà effettuata con prodotti a base di ipoclorito di sodio o con soluzione di etanolo al 70%; alternativamente, per superfici che potrebbero essere danneggiate dai suddetti prodotti, con detergente neutro.

Nella pulizia approfondita si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua.

Alle quotidiane operazioni di pulizia dovranno altresì essere assicurate dai collaboratori scolastici, al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana), misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova. La pulizia sarà effettuata con detergente igienizzante specifico per superfici ad ogni contatto sospetto e, in ogni caso, **almeno** 1 volta al giorno, al termine di ogni sessione di esame.

La pulizia dei bagni, lavandini e servizi igienici, deve essere eseguita con cura ogni volta che vengono utilizzati. Verranno igienizzati i pavimenti **almeno** 1 volta al giorno.

Il personale impegnato nella pulizia ambientale deve indossare i dispositivi medici e i DPI durante le attività di pulizia (**guanti, mascherina e visiera in dotazione**). L'igiene delle mani deve essere eseguita ogni volta che vengono rimossi DPI come guanti. Il materiale di scarto prodotto durante la pulizia deve essere collocato nei rifiuti indifferenziati, raccolti in apposite bustine anch'esse in dotazione e che dovranno essere fornite a chiunque acceda ai locali.

I collaboratori scolastici devono controllare che:

- accedano nelle aree disposte solamente i membri della commissione, gli studenti assegnati e gli eventuali accompagnatori degli studenti (uno per studente);
- acceda SOLO chi indossi la mascherina;
- non si verificano assembramenti;
- accedano studenti e accompagnatori impegnati nel colloquio secondo orari scaglionati;
- vengano rispettati i percorsi di entrata e di uscita, appositamente segnalati individuati per ogni commissione, in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, mantenendo ingressi e uscite aperti;
- siano disponibili gli erogatori di igienizzante mani all'ingresso e nei punti di accesso dei locali destinati alle commissioni;

Seguendo le indicazioni già fornite dal RSPP, i collaboratori scolastici dovranno, inoltre, disporre le postazioni destinate alla commissione con un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 2 metri; anche per il candidato dovrà essere assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino. Le stesse misure minime di distanziamento dovranno essere assicurate anche per l'eventuale accompagnatore.

Potrebbe essere prevista la misurazione della temperatura.

I collaboratori dovranno arieggiare adeguatamente i locali. Non utilizzare ventilatori e condizionatori.

Anche per tutto il personale non docente, in presenza di spazi comuni con impossibilità di mantenimento del distanziamento, è necessario indossare la mascherina chirurgica. Le mascherine potranno essere gettate in busta chiusa nei contenitori dei rifiuti indifferenziati.

### **PRESIDENTI – COMMISSARI – CANDIDATI - ACCOMPAGNATORI**

Ciascun componente della commissione convocato per l'espletamento delle procedure per l'esame di stato dovrà dichiarare (come da **allegato**):

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il componente della commissione sussista una delle suddette condizioni, lo stesso dovrà essere sostituito secondo le norme generali vigenti; nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario **non dovrà presentarsi** per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della commissione al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

Tutti i componenti la commissione accederanno agli spazi predisposti utilizzando esclusivamente le porte di accesso ed uscita riservate alla loro commissione e seguendo i percorsi dedicati ed indicati da apposita segnaletica di "Ingresso" e "Uscita", in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi.

### **LICEO SCIENTIFICO**

Gli esami si svolgeranno presso la sede centrale di via Modigliani per le seguenti classi:

**V<sup>A</sup>B – V<sup>A</sup>C - V<sup>A</sup>D (LICEO)**. Le aule individuate sono situate al primo piano.

Gli alunni entreranno dall'ingresso principale e usciranno dalla porta laterale situata sul lato destro, antistante la palestra. Il percorso è segnalato da apposita cartellonistica (verde per l'entrata/rosso per l'uscita).

### **INDIRIZZO ODONTOTECNICO**

Gli esami si svolgeranno presso la sede centrale di via Modigliani per le seguenti classi:

**V<sup>A</sup>OD (ODONTOTECNICO)**: l'aula è situata al piano terra.

Gli alunni entreranno dall'ingresso principale e usciranno dalla porta laterale situata sul lato destro, antistante la palestra. Il percorso è segnalato da apposita cartellonistica (verde per l'entrata/rosso per l'uscita).

### **IPSASR**

Gli esami si svolgeranno presso la sede centrale di viale della Pace per le seguenti classi:

**V<sup>A</sup>A (IPSASR) – V<sup>A</sup>B/C (IPSASR)**- Le aule individuate sono situate al piano terra.

Gli alunni entreranno dall'ingresso principale e usciranno dalla porta antistante la "serra". Il percorso è segnalato da apposita cartellonistica (verde per l'entrata/rosso per l'uscita).

### **ITE - Laureana di Borrello**

Gli esami si svolgeranno presso la sede ITE di Laureana di Borrello per le seguenti classi:

**V<sup>A</sup>A/B (corso diurno)**

**V<sup>A</sup>A – V<sup>A</sup>B (corso serale)**

Le aule individuate sono entrambe situate al piano terra.

Gli alunni entreranno dall'ingresso principale e usciranno dalla porta laterale situata sul lato sinistro, antistante la palestra. Il percorso è segnalato da apposita cartellonistica (verde per l'entrata/rosso per l'uscita).

I componenti della commissione dovranno utilizzare per l'intera permanenza nei locali scolastici i DPI forniti dalla scuola (mascherina chirurgica/visiera protettiva/gel igienizzante).

Si raccomanda di utilizzare **sempre lo stesso dispositivo** che sarà comunque igienizzato con apposito detergente alla fine di ogni sessione d'esame.

Le mascherine ed i guanti, eventualmente usati, andranno chiusi in apposite bustine fornite dalla scuola e smaltiti nell'apposito contenitore.

**La commissione** predisporrà la convocazione dei candidati, secondo un calendario e una scansione oraria predefinita, al fine di evitare assembramenti di persone in attesa fuori dei locali scolastici. Il calendario di convocazione dovrà essere comunicato preventivamente sul sito della scuola e con mail al candidato tramite registro elettronico con verifica telefonica dell'avvenuta ricezione.

Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento **il candidato dovrà presentarsi a scuola 15 minuti prima** dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova. Il candidato potrà essere accompagnato da una sola persona.

Si consiglia l'uso del mezzo proprio per raggiungere la sede d'esame. I candidati, e i loro eventuali accompagnatori, non dovranno creare assembramenti all'esterno dell'edificio. Accederanno all'Istituto non più di 15 minuti prima dell'inizio del colloquio, utilizzando esclusivamente la porta di accesso indicata per la commissione di riferimento.

All'atto della presentazione a scuola il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno produrre un'**autodichiarazione (allegato 1)** attestante:

l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;

di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;

di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni. Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

**Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica o di comunità di propria dotazione;** si definiscono mascherine di comunità "mascherine monouso o mascherine lavabili, anche auto-prodotte, in materiali multistrato idonei a fornire un'adeguata barriera e, al contempo, che garantiscano comfort e respirabilità, forma e aderenza adeguate che permettano di coprire dal mento al di sopra del naso". Non sono necessari ulteriori dispositivi di protezione.

Qualora il candidato abbia bisogno di utilizzare la lavagna e/o la LIM e/o uno schermo, interattivo o meno, procederà ad igienizzare le mani prima e dopo l'uso.

Al termine del colloquio i candidati e gli accompagnatori dovranno lasciare immediatamente l'edificio e non sostare all'esterno.

Saranno disposti ambienti dedicati all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale. Verrà altresì dotato immediatamente di mascherina chirurgica qualora dotato di mascherina di comunità.

#### **INDICAZIONI PER I CANDIDATI CON DISABILITÀ**

Per favorire lo svolgimento dell'esame agli studenti con disabilità certificata sarà consentita la presenza di eventuali assistenti; in tal caso per tali figure, non essendo possibile garantire il distanziamento sociale dallo studente, è previsto l'utilizzo di guanti oltre la consueta mascherina chirurgica. Inoltre per gli studenti con disabilità certificata il Consiglio di Classe, tenuto conto delle specificità dell'alunno e del PEI, ha la facoltà di esonerare lo studente dall'effettuazione della prova di esame in presenza, stabilendo la modalità in videoconferenza come alternativa.

**È importante sottolineare che le misure di prevenzione e protezione indicate contano sul senso di responsabilità di tutti nel rispetto delle misure igieniche e del distanziamento e sulla**

**collaborazione attiva di studenti e famiglie nel continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia.**

Del presente documento il Dirigente Scolastico assicura adeguata comunicazione efficace alle famiglie, agli studenti, ai componenti della commissione, sia on line (sito web scuola e registro elettronico con invio in bacheca e richiesta di presa visione) sia tramite affissione all'ingresso della scuola e nei principali ambienti di svolgimento dell'Esame di Stato.

F.to Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Mariarosaria RUSSO  
Firma autografa sostituita a mezzo  
stampa ex art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93