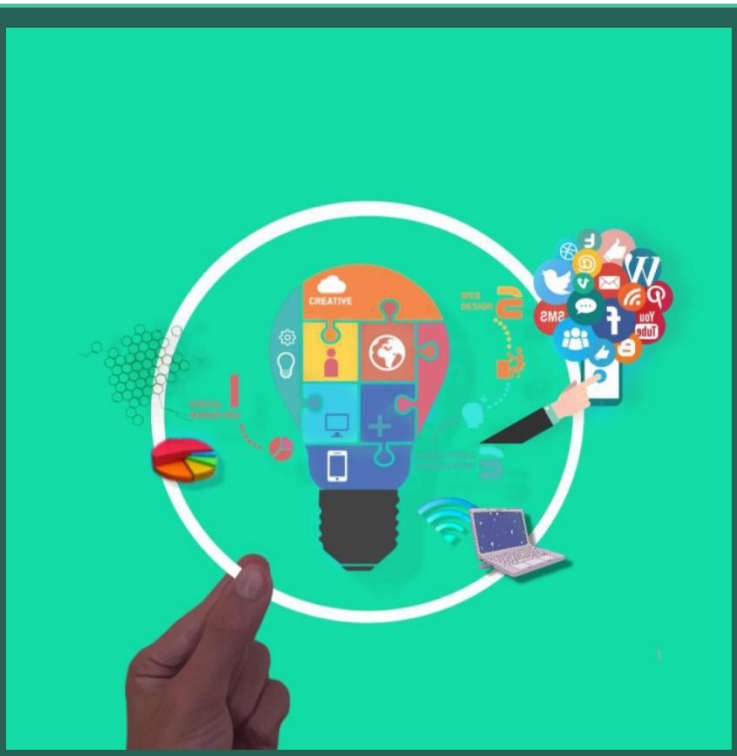
Istituto Istruzione Superiore " R. PIRIA "
C.F. 82001100807 C.M. RCIS01400V
SEGR01 - SEGRETERIA
Prot. 0002651/E del 27/05/2020 21:53:40

I.I.S. Raffaele Piria
Rosarno – Italy

Ministero dell'Istruzione
Università e Ricerca

A.S. 2019/2020

DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE MAGGIO 2020



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF.SSA MARIAROSARIA RUSSO

ITE "R. PIRIA"
LAUREANA DI BORRELLO
CLASSE V B

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Il presente documento è stato redatto alla luce della normativa vigente, integrata dalle seguenti misure urgenti per la scuola, emanate per l'emergenza coronavirus:

• D.L. 23 febbraio 2020 n. 6 (convertito in legge il 5 marzo 2020 n. 13) Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 (GU Serie Generale n.45 del 23-02-2020): sospensione delle uscite didattiche e dei viaggi di istruzione su tutto il territorio nazionale;
• DPCM 4 marzo 2020 : sospensione delle attività didattiche su tutto il territorio nazionale a partire dal 5 marzo 2020 fino al 15 marzo;
• Nota 278 del 6 marzo 2020 – Disposizioni applicative Direttiva 1 del 25 febbraio 2020
• Nota del Ministero dell'istruzione n. 279 dell'8 marzo 2020;
• DPCM 9 marzo 2020: sospensione delle attività didattiche fino al 3 aprile;
• Nota del Ministero dell'istruzione n. 388 del 17 marzo 2020;
• DPCM 1 aprile 2020: sospensione delle attività didattiche fino al 13 aprile;

• D.L. n. 22 del 8 aprile 2020: Misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato con ipotesi di rientro a scuola entro il 18 maggio;
• DPCM 10 aprile 2020: sospensione delle attività didattiche fino al 3 maggio;
• LEGGE n. 27 del 24 aprile 2020 di conversione del D.L. 18/2020 – Misure per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19 cd. "Cura Italia";
• DPCM 26 aprile 2020;

• ORDINANZA MINISTERIALE n. 10 del 16 Maggio 2020, "Ordinanza concernente gli esami di Stato nel secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2019/2020" con particolare riferimento all'Art. 9 (Documento del consiglio di classe) e relativi Allegati A e B;

• ORDINANZA MINISTERIALE n. 11 del 16 Maggio 2020 "Ordinanza concernente la valutazione finale degli alunni per l'anno scolastico 2019/2020 e prime disposizioni per il recupero degli apprendimenti".

DESCRIZIONE DELL'ISTITUTO E PROFILO PROFESSIONALE IN USCITA

SINTETICA DESCRIZIONE DELLA SCUOLA E DEL CONTESTO SOCIALE IN CUI OPERA

L'Istituto d'Istruzione Superiore "R. Piria" di Rosarno (RC) vanta una quarantennale esistenza sul territorio essendo stato istituito nell'anno 1968 come sezione staccata del Liceo Scientifico di Palmi. Offre tre indirizzi di studio: scientifico, professionale per l'agricoltura e tecnico. Il Liceo Scientifico ha ottenuto l'autonomia nel 1973. A partire dall'anno scolastico 2000/2001 nell'ambito del piano di dimensionamento degli istituti superiori della provincia di Reggio Calabria aggrega l'Istituto Professionale di Stato per l'Agricoltura e l'Ambiente (oggi I.P.S.A.S.R.), a suo tempo istituito a Rosarno dal Prof. Francesco Nucera come scuola per esperti coltivatori e l'I.T.C. di Laureana di Borrello.

Il Dirigente Scolastico è la Prof..ssa Mariarosaria Russo

La sede di Laureana di Borrello ha una struttura edilizia di costruzione relativamente recente, molte aule sono dotate di Lim e computer dedicato anche se l'accesso ad internet, per problematiche di natura tecnica, non è sempre agevole.

Nella struttura sono inoltre presenti :

1. Laboratorio di informatica
2. Laboratorio di Scienze.
3. Laboratorio di Musica.
4. Palestra.

CONTESTO SOCIO-ECONOMICO

Il contesto socio-economico-culturale in cui l'Istituto opera è caratterizzato da un tessuto produttivo di piccole e medie imprese agricole e del terziario che operano in un ambito economico sociale relativamente poco dinamico e con livelli sia culturali che reddituali non elevati. L'Istituto Tecnico, unica Scuola Secondaria di Secondo Grado, presente nel contesto ambientale dei paesi che costituiscono il suo bacino di utenza, rappresenta una fondamentale agenzia educativa, e al tempo stesso un importante luogo di socializzazione, di crescita civile e cittadinanza; si configura, altresì, come luogo di aggregazione, di comunione e di confronto per i giovani del territorio, supportati dai docenti che, oltre ad essere guida sul piano cognitivo, sono facilitatori anche sul piano relazionale, affettivo ed emozionale.

PROFILO PRFESSIONALE : ISTRUZIONE TECNICA SETTORE ECONOMICO
Indirizzo : Amministrazione, Finanza e Marketing

L'indirizzo si caratterizza per un'offerta formativa che ha come sfondo il mercato e affronta lo studio dei macro-fenomeni economico-aziendali nazionali e internazionali, la normativa civilistica e fiscale, il sistema azienda nella sua complessità e nella sua struttura, con un'ottica mirata all'utilizzo delle tecnologie e alle forme di comunicazione più appropriate, anche in lingua straniera.

Le discipline giuridiche, economiche, aziendali e informatiche, caratterizzanti il corso di studio, riflettono questo cambiamento e si connotano per l'approccio di tipo sistemico e integrato dei loro contenuti che vanno quindi sempre letti nel loro insieme. Un simile approccio persegue anche l'obiettivo di rendere gli apprendimenti più efficaci e duraturi perché basati su una didattica che parte dalla osservazione del reale, essenziale per affrontare professionalmente le problematiche delle discipline in prospettiva dinamica.

Le discipline di indirizzo, presenti nel percorso fin dal primo biennio sia con funzione orientativa sia per concorrere a far acquisire i risultati di apprendimento dell'obbligo di istruzione, si svolgono nel secondo biennio e nel monoennio terminale con organici approfondimenti specialistici e tecnologici e in alternanza scuola-lavoro. Tale modalità, in linea con le indicazioni dell'Unione europea, consente anche di sviluppare l'educazione alla imprenditorialità e di sostenere i giovani nelle loro scelte di studio e professionali. Le competenze imprenditoriali, infatti, sono considerate motore di innovazione,

competitività, crescita e la loro acquisizione consente di far acquisire una visione orientata al cambiamento, all'iniziativa, alla creatività, alla mobilità geografica e professionale, nonché all'assunzione di comportamenti socialmente responsabili che mettono gli studenti in grado di organizzare il proprio futuro tenendo conto dei processi in atto.
Il profilo dei percorsi del settore economico si caratterizza per la cultura tecnico-economica riferita ad ampie aree: l'economia, l'amministrazione delle imprese, la finanza, il marketing, l'economia sociale.

PECUP : PROFILO EDUCATIVO CULTURALE E PROFESSIONALE IN USCITA

Gli studenti, a conclusione del percorso di studio, conoscono le tematiche relative ai macrofenomeni economico-aziendali, nazionali ed internazionali, alla normativa civilistica e fiscale, ai sistemi aziendali, anche con riferimento alla previsione, organizzazione, conduzione e controllo della gestione, agli strumenti di marketing . In particolare, dovrebbero essere in grado di:

- analizzare la realtà e i fatti concreti della vita quotidiana ed elaborare generalizzazioni che aiutino a spiegare i comportamenti individuali e collettivi in chiave economica;
- riconoscere la varietà e lo sviluppo storico delle forme economiche, sociali e istituzionali attraverso le categorie di sintesi fornite dall'economia e dal diritto;
- riconoscere l'interdipendenza tra fenomeni economici, sociali, istituzionali, culturali e la loro dimensione locale/globale;
- analizzare, con l'ausilio di strumenti matematici e informatici, i fenomeni economici e sociali;
- orientarsi nella normativa pubblicistica, civilistica e fiscale;
- intervenire nei sistemi aziendali con riferimento a previsione, organizzazione, conduzione e controllo di gestione;
- utilizzare gli strumenti di marketing in differenti casi e contesti;
- distinguere e valutare i prodotti e i servizi aziendali, effettuando calcoli di convenienza per individuare soluzioni ottimali;
- agire nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia alla sua innovazione sia al suo adeguamento organizzativo e tecnologico;
- elaborare, interpretare e rappresentare efficacemente dati aziendali con il ricorso a strumenti informatici e software gestionali;
- analizzare i problemi scientifici, etici, giuridici e sociali connessi agli strumenti culturali acquisiti.

A conclusione del percorso quinquennale, il Diplomato nell'indirizzo Amministrazione, Finanza e Marketing dovrebbe aver conseguito e i risultati di apprendimento di seguito specificati in termini di competenze.

1. Riconoscere e interpretare: – le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto; – i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda; – i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.
2. Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.
3. Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.
4. Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.
5. Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.
6. Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali

7. Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.
8. Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.
9. Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo - finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.
10. Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.
11. Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

	PROFILO FORMATIVO 2° BIENNIO E QUINTO ANNO – MAPPA DELLE COMPETENZE								
	Allegato 1 DM 139-22 agosto 2007 e Linee Guida (d. P. R. 88/ 2010, art 8 comma 3)						**Linee Guida (d. P. R. 88, art 8 comma 3)**		**Allegato 2 DM 139-22 agosto 2007**
	AREA GENERALE						**competenze in uscita quinquennio**		
	L		**M**		**S**		**P**		**C**
CD	**ASSE dei Linguaggi**	**CD**	**ASSE Matematico**	**CD**	**ASSE Scientifico-tecnologico**	**CD**	**ASSE Tecnico-professionale (Competenze di Indirizzo)**	**CD**	**Competenze chiave di Cittadinanza**
L1	**Padroneggiare** gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa verbale in vari contesti **Individuare ed utilizzare** gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento	**M1**	**Utilizzare il linguaggio ed i metodi** propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative, utilizzando le tecniche e le procedure del calcolo aritmetico ed algebrico, rappresentandole anche sotto forma grafica.	**S1**	**Correlare** la conoscenza storica generale agli sviluppi delle Scienze, delle tecnologie e delle tecniche negli specifici campi professionali di riferimento	**P1**	**Riconoscere ed interpretare**: a) Le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali, anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto; b) I macrofenomeni economici nazionali ed internazionali, per connetterli alla specificità dell'azienda; c) I cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto tra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.	**C1**	**Imparare ad imparare**: organizzare il proprio apprendimento, individuando, scegliendo ed utilizzando varie fonti e varie modalità di informazione e di formazione (formale, non formale ed informale), anche in funzione dei tempi disponibili, delle proprie strategie e del proprio metodo di studio e di lavoro.

L2	**Produrre** testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi. **Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali** e di gruppo relative a situazioni professionali	**M2**	**Utilizzare le strategie** del pensiero razionale negli aspetti dialettici ed algoritmici per affrontare situazioni problematiche elaborando opportune soluzioni ed **individuando** correttamente le strategie appropriate per la soluzione dei problemi	**S2**	**Riconoscere** gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo	**P2**	**Individuare e accedere alla normativa** pubblicistica, civilistica e fiscale, con particolare riferimento alle attività aziendali	**C2**	**Progettare**: elaborare e realizzare progetti riguardanti lo sviluppo delle proprie attività di studio e di lavoro, utilizzando le conoscenze apprese per stabilire obiettivi significativi e realistici e le relative priorità, valutando i vincoli e le possibilità esistenti, definendo strategie di azione e verificando i risultati raggiunti.
L3	**Utilizzare gli strumenti** culturali e metodologici per porsi, con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni , ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente	**M3**	**Utilizzare** le reti e **gli strumenti informatici** nell'attività di studio ricerca ed approfondimento disciplinare usando consapevolmente gli strumenti di calcolo e le potenzialità offerte da applicazioni specifiche di tipo informatico.			**P3**	**Interpretare i sistemi aziendali** nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie d'imprese	**C3**	**Comunicare:** - comprendere messaggi di genere diverso (quotidiano, letterario, tecnico, scientifico) e di complessità diversa, trasmessi utilizzando linguaggi diversi (verbale, matematico, scientifico, simbolico, ecc.) mediante diversi supporti (cartacei, informatici e multimediali); - Rappresentare eventi, fenomeni, principi, concetti, norme, procedure, atteggiamenti, stati d'animo, emozioni, ecc. utilizzando linguaggi diversi (verbale, matematico, scientifico, simbolico, ecc.) e diverse conoscenze disciplinari, mediante diversi supporti (cartacei, informatici e multimediali).
L4	**Padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi** e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER)	**M4**	**Analizzare dati e interpretarli** sviluppando deduzioni e ragionamenti sugli stessi anche con l'ausilio di rappresentazioni grafiche, usando consapevolmente gli strumenti di calcolo e le potenzialità offerte da applicazioni specifiche di tipo informatico.			**P4**	**Riconoscere i diversi modelli organizzativi** aziendali, **documentare le procedure** e **ricercare soluzioni efficaci** rispetto a situazioni date	**C4**	**Collaborare e partecipare**: interagire in gruppo, Comprendendo i diversi punti di vista, valorizzando le proprie e le altrui capacità, gestendo la conflittualità, contribuendo all'apprendimento comune ed alla realizzazione delle attività collettive, nel riconoscimento dei diritti fondamentali degli altri.
L5	**Utilizzare i sistemi informativi** aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata di impresa per realizzare attività comunicative con riferimento ai differenti contesti anche con l'ausilio di sistemi multimediali					**P5**	**Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali** con l'ausilio di programmi di contabilità integrata	**C5**	**Agire in modo autonomo e responsabile**: sapersi inserire in modo attivo e consapevole nella vita sociale e far valere al suo interno i propri diritti e bisogni riconoscendo al contempo quelli altrui, le opportunità comuni, i limiti, le regole, le responsabilità.
						P6	**Applicare i principi e gli strumenti della programmazione** e del controllo di gestione analizzandone i risultati	**C6**	**Risolvere problemi**: affrontare situazioni problematiche costruendo e verificando ipotesi, individuando le fonti e le risorse adeguate, raccogliendo e valutando i dati, proponendo soluzioni utilizzando, secondo il tipo di problema, contenuti e metodi delle diverse discipline.

						P7	**Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda** e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato	**C7**	**Individuare collegamenti e relazioni**: individuare e rappresentare, elaborando argomentazioni coerenti, collegamenti e relazioni tra fenomeni, eventi e concetti diversi, anche appartenenti a diversi ambiti disciplinari, e lontani nello spazio e nel tempo, cogliendone la natura sistemica, individuando analogie e differenze, coerenze ed incoerenze, cause ed effetti e la loro natura probabilistica.
						P8	**Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativi-finanziari**, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose	**C8**	**Acquisire ed interpretare l'informazione**: acquisire ed interpretare criticamente l'informazione ricevuta nei diversi ambiti ed attraverso diversi strumenti comunicativi, valutandone l'attendibilità e l'utilità, distinguendo fatti e opinioni.
						P9	**Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale ed ambientale**, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale dell'impresa	**A1**	**Manifestare la consapevolezza dell'importanza che riveste la pratica dell'attività motorio-sportiva per il benessere individuale e collettivo** ed esercitarla in modo efficace.
						P10	**Identificare e applicare le metodologie** e le tecniche **della gestione per progetti.**		
						P11	**Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro** e collaborare alla gestione delle risorse umane		
						P12	**Analizzare il valore i limiti e i rischi delle varie soluzioni** tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio;		
						P13	**valutare fatti ed orientare i propri comportamenti in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della costituzione** e con le carte internazionali dei diritti umani		
						P14	**stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazion**ali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro		

Istituto Tecnico Economico-Amministrazione Finanza e Marketing-quadro orario

Materie	1° biennio		2° biennio		monoennio
	1° anno	2° anno	3° anno	4° anno	5 anno
Religione o attività alternative	1	1	1	1	1
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Storia	2	2	2	3	2
Inglese	3	3	3	3	3
2^ Lingua francese e cultura straniera	3	3	3	3	3
Matematica	4	4	3	3	3
Diritto ed Economia	2	2	-	-	-
Scienze Integrate (Chimica)	-	2	-	-	-
Scienze Integrate (Fisica)	2	-	-	-	-
Scienze Integrate	2	2			
Economia Aziendale	2	2	6	7	8
Diritto	-	-	3	3	3
Economia Politica	-	-	3	2	3
Informatica	2	2	2	2	-
Geografia	3	3	-	-	-
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
TOTALI	32	32	32	32	32

PRESENTAZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE

DOCENTE	MATERIA
Sorace Filippo	Storia/ Italiano
Contartese Eleonora	Inglese
Deraco Maria Concetta	Economia Aziendale
Filippone Teresa	Francese
Condò Anna	Matematica

Varrà Domenica	Diritto/Economia Politica
Dinaro Maria	Religione
Dito Giuseppe	Scienze Motorie

STABILITA' DEL CORPO DOCENTE

Disciplina	**Docente**		**Continuità**
	COGNOME	NOME	
Italiano/Storia	Sorace	Filippo	1 anno
Economia Aziendale	Deraco	Maria Concetta	3 anni
Inglese	Contartese	Eleonora	1 anno
Francese	Filippone	Teresa	3 anni
Matematica	Condò	Anna	3 anni
Diritto/Economia Politica	Varrà	Domenica	2 anni
Informatica	Nicolò	Antonino	1 anno
Scienze Motorie	Dito	Giuseppe	3 anni
Religione Cattolica	Dinaro	Maria	2 anni

Come si evince dal prospetto sopra riportato, nell'ambito del Consiglio di Classe non è stato possibile, per motivi vari, garantire agli allievi una continuità didattica.
Per quanto riguarda l'insegnamento CLIL , non essendo disponibili nell'ambito dell'organico assegnato alla classe docenti di DNL in possesso di tutte le qualifiche previste dall'ordinamento (C1 + qualifica metodologica), il Consiglio di Classe ha proposto l'attuazione di percorsi interdisciplinari fra i docenti delle materie di indirizzo (ECONOMIA AZIENDALE) ed i docenti di lingue (INGLESE), tali da favorire comunque l'acquisizione del linguaggio specifico settoriale, supportati nel quinto anno dall'Assistente di Lingua Inglese Jonathan Sanchi dell'Università di Reading (Regno Unito) in collaborazione con il British Council.
I Docenti, nel corso dell'anno scolastico, si sono regolarmente incontrati nella sede dei consigli di classe.
In particolare essi hanno approvato la Programmazione Didattica ed Educativa del Consiglio, definendo, in conformità al P.T.O.F., le attività e gli intenti del Consiglio della classe 5^B.
Durante gli incontri, il C.d.C. ha trattato la periodica valutazione didattico-educativa, l'individuazione di eventuali situazioni problematiche e la proposta di possibili soluzioni, l'adozione di idonee strategie educative e di interventi atti a migliorare il metodo di studio e a stimolare l'interesse e la partecipazione degli alunni, nonché la definizione delle materie e della

data per le simulazioni della prova d'esame, in conformità alle indicazioni ministeriali.

OBIETTIVI CURRICOLARI RIMODULATI PER L'EMERGENZA COVID-19

Contenuti, metodi, mezzi, spazi e tempi

A partire dal 5 marzo 2020, la DAD ha modificato il processo di insegnamento-apprendimento e ha visto docenti e discenti impegnati in metodologie nuove e tecnologicamente innovative. Tutti i docenti hanno rimodulato la programmazione iniziale, ridefinendo gli obiettivi, semplificando le consegne e le modalità di verifica, adattandola comunque alle esigenze degli studenti. Inoltre sono state definite e utilizzate le opportune strategie didattiche volte alla valorizzazione degli allievi più capaci che hanno accolto sinergicamente gli apporti dei docenti.

Si riportano, di seguito, per chiarezza espositiva del lavoro svolto da ogni singolo docente, durante la DaD, le rimodulazioni delle singole programmazioni:

ITALIANO - STORIA

RIMODULAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE NELL'AMBITO DELLA DIDATTICA A DISTANZA

DOCENTE /DIPARTIMENTO	Filippo Giacomo Sorace / Lettere
DISCIPLINA/DISCIPLINE	Italiano / Storia
CLASSE – SEZIONE	V B
INDIRIZZO	ITE - Laureana

OBIETTIVI FORMATIVI:

- Migliorare l'apprendimento cooperativo e collaborativo
- Ampliare le competenze digitali
- Rafforzare l'autostima e la fiducia nelle proprie capacità
- Imparare ad affrontare la difficoltà come momento di crescita

COMPETENZE	**CONOSCENZE**	**ABILITA'**
Produzione di testi di vario tipo in relazione ai differenti bisogni comunicativi.	Padronanza delle regole grammaticali e stilistiche della lingua italiana. Conoscenza della storia della letteratura italiana postunitaria e della storia mondiale dall'inizio del secolo XX.	Saper adoperare con profitto scritti di vario tipo. Saper produrre con profitto scritti di vario tipo.

MATERIALI DI STUDIO PROPOSTI	MODALITA' DI INTERAZIONE CON GLI ALUNNI
☐ Estensione online libro di testo	☒ **Registro Elettronico**
☐ Lezioni registrate RAI	☒ Videolezioni
☒ **Materiali prodotti dal docente**	☒ Videoconferenze
☐ Treccani	☐ Chat
☒ **Video e/o Video dal proprio canale**	☒ **Chiamate vocali di gruppo**
☐ Riviste on line	☐ Classi virtuali
☐ Audiolibro (BES)	☐ Restituzione degli elaborati corretti
Altro	☒ Piattaforme interattive (indicare quali)
	Altro

CONTENUTI RIMODULATI RISPETTO ALLA PROGRAMMAZIONE INIZIALE

Italiano – Dal Neorealismo a Calvino, la storia della letteratura italiana non verrà trattata in maniera approfondita.

Storia – Il programma comprenderà lo studio della caduta del Muro di Berlino e dei fatti accaduti in Italia e nel mondo fino a quel momento.

AZIONI DI RECUPERO E/O APPROFONDIMENTO

1)Attività di ripasso.
2)Attività di rielaborazione di argomenti disciplinari e interdisciplinari.

PERSONALIZZAZIONE PER GLI ALLIEVI DSA E CON BISOGNI EDUCATIVI CERTIFICATI / NON CERTIFICATI:

Nessun alunno presenta bisogni didattico-educativi da certificare.

LINGUA INGLESE

DOCENTE /DIPARTIMENTO	CONTARTESE ELEONORA
DISCIPLINA/DISCIPLINE	INGLESE
CLASSE – SEZIONE	5 B
INDIRIZZO	ITE Laureana di Borrello – AFM

OBIETTIVI FORMATIVI:

- Migliorare l'apprendimento cooperativo e collaborativo
- Ampliare le competenze digitali
- Rafforzare l'autostima e la fiducia nelle proprie capacità
- Imparare ad affrontare la difficoltà come momento di crescita

COMPETENZE	**CONOSCENZE**	**ABILITA'**
Interagire in modalità on line in modo semplice ed efficace; comprendere gli elementi significativi di testi scritti e orali di breve estensione e linguisticamente poco complessi.	Aspetti comunicativi, socio-linguistici dell'interazione e della produzione scritta e orale; aspetti significativi della cultura e della civiltà del mondo anglosassone.	Comprendere idee principali di testi inerenti la sfera personale, l'attualità, il lavoro e il settore di indirizzo; saper utilizzare le TIC per una maggiore efficacia comunicativa in lingua inglese.

MATERIALI DI STUDIO PROPOSTI	**MODALITA' DI INTERAZIONE CON GLI ALUNNI**
☐ Estensione online libro di testo	☑ Registro Elettronico
☑ Lezioni registrate RAI	☑ Videolezioni

☑ Materiali prodotti dal docente	☑ Videoconferenze
☐ Treccani	☑ Chat
☑ Video e/o Video dal proprio canale	☑ Chiamate vocali di gruppo
☑ Riviste on line	☑ Classi virtuali
☐ Audiolibro (BES)	☑ Restituzione degli elaborati corretti
Sitografia: https://learnenglish.britishcouncil.org/ https://learnenglish.britishcouncil.org/business-english https://time.com/	☑ Piattaforme interattive (indicare quali) Microsoft TEAMS Collabora

CONTENUTI RIMODULATI RISPETTO ALLA PROGRAMMAZIONE INIZIALE

Argomenti rimodulati e adattati alla particolare situazione che gli studenti stanno vivendo:

The modern UK; Keynes and his ideas; spotlight on EU and Human Rights; Coronavirus and Queen Elizabeth; Global English; Insurance; Lloyds of London; World War I.

Lessons with Jonathan Sanchi - Assistente di Lingua Inglese -British Council - University of READING, UK.

Da completare rispetto alla programmazione di inizio anno: World War II; Business and Coronavirus

AZIONI DI RECUPERO E/O APPROFONDIMENTO

Recupero con attività in videoconferenza oltre l'orario indicato dalla circolare del DS
Approfondimento con ricerche e team working
Attività creative con l'uso delle TIC

PERSONALIZZAZIONE PER GLI ALLIEVI DSA E CON BISOGNI EDUCATIVI CERTIFICATI / NON CERTIFICATI:

Nessun alunno presenta bisogni didattico-educativi da certificare.

STRUMENTI COMPENSATIVI E DISPENSATI PROPOSTI O UTILIZZATI:

EVENTUALE MODIFICA DEL PEI, RELATIVO AL CONTRIBUTO DELLA DISCIPLINA (DOCENTE DI SOSTEGNO E CdC)

MODALITA' DI VERIFICA FORMATIVA

Nell'ambito della didattica a distanza potranno configurarsi momenti di verifica formativa di vario tipo, nell'ottica di una misurazione complessiva del rendimento, dell'impegno, della partecipazione al dialogo educativo dell'utilizzo delle TIC. Si farà riferimento alla griglia di valutazione proposta dal Dirigente Scolastico tenendo conto di eventuali modifiche, a quanto verrà deliberato dal Collegio dei docenti e alle indicazione che saranno emanate dal MIUR in merito alla valutazione conclusiva del particolare anno in corso.

La presente programmazione segue le linee guida della Rimodulazione della programmazione del Dipartimento di Lingue Straniere dell'Istituto.

SECONDA LINGUA COMUNITARIA: FRANCESE

DOCENTE /DIPARTIMENTO	FILIPPONE TERESA
DISCIPLINA/DISCIPLINE	FRANCESE
CLASSE – SEZIONE	5B
INDIRIZZO	ITE LAUREANA DI BORRELLO - AFM

OBIETTIVI FORMATIVI:

- Migliorare l'apprendimento cooperativo e collaborativo
- Ampliare le competenze digitali
- Rafforzare l'autostima e la fiducia nelle proprie capacità
- Imparare ad affrontare la difficoltà come momento di crescita

COMPETENZE	**CONOSCENZE**	**ABILITA'**
Interagire in modalità on line in modo semplice ed efficace; comprendere gli elementi significativi di testi scritti e orali	Aspetti comunicativi, socio-linguistici dell'interazione e della produzione scritta e orale;	Comprendere idee principali di testi semplici inerenti la sfera personale, l'attualità e il settore di indirizzo;

di breve estensione e linguisticamente poco complessi.	aspetti della francofonia.	Saper esprimersi in modo semplice ed efficace in francese.

MATERIALI DI STUDIO PROPOSTI	**MODALITA' DI INTERAZIONE CON GLI ALUNNI**
☐ Estensione online libro di testo	☑ Registro Elettronico
☑ Lezioni registrate RAI	☐ Videolezioni
☑ Materiali prodotti dal docente	☑ Videoconferenze
☐ Treccani	☑ Chat
☐ Video e/o Video dal proprio canale	☑ Chiamate vocali di gruppo
☐ Riviste on line	☑ Classi virtuali
☐ Audiolibro (BES)	☑ Restituzione degli elaborati corretti
	☑ Piattaforme interattive (indicare quali) Collabora TEAMS

CONTENUTI RIMODULATI RISPETTO ALLA PROGRAMMAZIONE INIZIALE

Le Président de la République;

Les assurance des personnes et des choses.

La Peste de Camus et la situation actuelle du cororavirus

Verranno svolti: Les opérations bancaires

Le chèque et la traite

AZIONI DI RECUPERO E/O APPROFONDIMENTO

Recupero con esercitazioni scritte.

Approfondimento con studio autonomo

PERSONALIZZAZIONE PER GLI ALLIEVI DSA E CON BISOGNI EDUCATIVI CERTIFICATI / NON CERTIFICATI:

STRUMENTI COMPENSATIVI E DISPENSATI PROPOSTI O UTILIZZATI:

EVENTUALE MODIFICA DEL PEI, RELATIVO AL CONTRIBUTO DELLA DISCIPLINA (DOCENTE DI SOSTEGNO E CdC)

MODALITA' DI VERIFICA FORMATIVA

Si farà riferimento alla griglia di valutazione proposta dal Dirigente Scolastico oltre alle delibere del Collegio dei docenti e alle indicazione del MIUR in merito alla valutazione conclusiva del particolare anno in corso.

La presente programmazione segue le linee guida della Rimodulazione della programmazione del Dipartimento di Lingue Straniere dell'Istituto.

ECONOMIA AZIENDALE

DOCENTE /DIPARTIMENTO	Prof.ssa Maria Concetta Deraco
DISCIPLINA/DISCIPLINE	Economia Aziendale
CLASSE – SEZIONE	V B
INDIRIZZO	AFM- ITE

OBIETTIVI FORMATIVI:

- Migliorare l'apprendimento cooperativo e collaborativo
- Ampliare le competenze digitali
- Rafforzare l'autostima e la fiducia nelle proprie capacità
- Imparare ad affrontare la difficoltà come momento di crescita

COMPETENZE	CONOSCENZE	ABILITA'
• Interagire in modalità on line in modo semplice ed efficace • Comprendere testi a contenuto economico-aziendale	• Strategie di business • Piani strategici • Contenuto e funzioni del business plan • Relazione costi-vendite-risultati • Diagramma di redditività e punto di pareggio • Configurazioni di costo • Funzioni e utilizzatori del bilancio d'esercizio • Principi di redazione del bilancio • Margini finanziari della struttura patrimoniale • Stato patrimoniale rielaborato secondo criteri finanziari • Conto economico a valore aggiunto • Definizione e ruolo della banca • Classificazione dei prodotti bancari di breve termine • Fido bancario • Prodotti di finanziamento a medio-lungo termine • Forme alternative di finanziamento delle imprese	• Preparare un business plan • Riconoscere le diverse categorie di costi e applicarle in funzione degli scopi • Determinare il punto di pareggio • Tracciare il diagramma di redditività e il diagramma profitti-volume • Determinare le configurazioni di costo di un prodotto • Redigere lo Stato patrimoniale, il Conto economico e parti della Nota integrativa del bilancio civilistico • Riclassificare lo Stato patrimoniale secondo il criterio finanziario • Calcolare e commentare i margini finanziari • Riclassificare il Conto economico nella configurazione a valore aggiunto • Riconoscere le forme tecniche di finanziamento offerte dalle banche in relazione alle caratteristiche del fabbisogno finanziario espresso dalle imprese

PERIODO DI VALIDITA': da Marzo a Giugno 2020

COMPETENZE E ABILITA' DA SVILUPPARE NEL CORSO DEL PERIODO CONSIDERATO

Ferme restando le competenze già individuate in sede di programmazione all'inizio dell'anno scolastico, si indicano prioritarie per questo periodo:

Asse dei linguaggi

1) Padronanza della lingua italiana

2) Leggere e comprendere testi scritti a contenuto tecnico-economico

3) Introdurre l'utilizzo della terminologia più comune in ambito informatico-economico

4) Utilizzare prodotti multimediali

5) Utilizzare il linguaggio ed il simbolismo specifico delle discipline economico – giuridiche in stretta collaborazione con le discipline di indirizzo in ambito informatico

Asse matematico

1) Utilizzare le tecniche e le procedure del calcolo aritmetico ed algebrico in applicazioni informatiche (excell e simili) con particolare riferimento all'ambito economico

Asse scientifico-tecnologico

1) Essere consapevole delle potenzialità delle tecnologie rispetto al contesto culturale e sociale in cui vengono applicate

2) Utilizzare gli strumenti tecnologici in maniera trasversale e produttiva sviluppando le abilità di base in ambito informatico spendibili anche in contesti extrascolastici

Asse storico-sociale

1) Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio.

2) Riconoscere i mutamenti che l'attuale situazione di emergenza sanitaria di presumibile lungo periodo sta gradualmente portando in ambito giuridico ed economico

STRATEGIE DIDATTICHE

Alle strategie didattiche adottate, ne verranno affiancate altre, in linea con l'attuale approccio non più in presenza, sia con riferimento ai materiali di studio proposti, sia alle modalità di interazione con gli studenti.

Per la scelta delle modalità di interazione e dei materiali utilizzabili in concreto si cercherà di privilegiare quelle che consentano di supportare soprattutto psicologicamente gli allievi potenziando la loro autostima ed avendo cura di valutare il concreto accesso alle tecnologie tenuto conto della situazione economico -sociale degli allievi stessi.

MATERIALI DI STUDIO PROPOSTI	**MODALITA' DI INTERAZIONE, ANCHE EMOZIONALE, CON GLI ALUNNI**

Estensione online libro di testo	Registro Elettronico
	Videolezioni
Materiali prodotti dal docente	Videoconferenze
	Chiamate vocali di gruppo
Riviste on line	Classi virtuali

CONTENUTI RIMODULATI RISPETTO ALLA PROGRAMMAZIONE INIZIALE

Nel periodo marzo-aprile-maggio sono state e saranno proposte attività di lavoro finalizzate alla prova d'esame finale, incentrando soprattutto lo sforzo della didattica a distanza sul colloquio orale che rappresenterà l'unica forma di verifica alla quale gli alunni dovranno essere abituati e con la quale dovranno acquisire dimestichezza.

Al tempo stesso sono state e saranno inoltre adottate tutte le strategie possibili per ampliare le *abilità informatiche* degli allievi considerando che le stesse costituiscono e costituiranno sempre più un bagaglio di abilità spendibili e soprattutto indispensabili al di fuori dell'ambito scolastico, ovvero in contesti lavorativi nonchè in contesti di vita familiare.

AZIONI DI RECUPERO E/O APPROFONDIMENTO

Considerato che l'esperienza di didattica a distanza ha condotto allievi e docenti ad attività molto individualizzate si concorda che verranno proposti all'attenzione dei discenti documenti e materiali di lavoro ed approfondimento che stimolino la partecipazione diversificata da parte degli alunni in base agli specifici interessi e ai livelli di apprendimento pregressi.

MODALITA' DI VERIFICA FORMATIVA

Per quanto attiene alle verifiche formative in itinere ci si rifarà soprattutto alla qualità della interazione con docente-discente e al miglioramento rispetto ai livelli di partenza soprattutto per quanto attiene all'utilizzo degli strumenti della didattica a distanza considerando l'acquisizione di tali abilità delle competenze comunque spendibili in ambito lavorativo.

Per quanto attiene alle verifiche sommative si rinvia invece alla griglia di valutazione proposta dal Dirigente

Scolastico e che sarà a breve oggetto di confronto e definitiva adozione in sede al Collegio Docenti.

Considerata la modalità nuova di didattica a distanza, non supportata da precedente sperimentazione e che si espleta nella sua quotidianità, attraverso l'impegno di docenti e studenti, la seguente programmazione potrà subire modifiche e adattamenti in corso di svolgimento.

DIRITTO

DOCENTE /DIPARTIMENTO	VARRA' DOMENICA/ Giuridico-economico
DISCIPLINA/DISCIPLINE	DIRITTO
CLASSE – SEZIONE	VB
INDIRIZZO	ITE -AFM

FINALITÀ:

- Favorire il confronto e la condivisione tra docenti e studenti
- Garantire la prosecuzione del percorso di apprendimento declinandolo in modalità telematica

OBIETTIVI FORMATIVI:

- Migliorare l'apprendimento cooperativo e collaborativo
- Ampliare le competenze digitali
- Rafforzare l'autostima e la fiducia nelle proprie capacità
- Imparare ad affrontare la difficoltà come momento di crescita

COMPETENZE	**CONOSCENZE**	**ABILITA'**
- padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa e verbale in vari contesti (linguaggio specifico di area) - individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento attraverso la comunicazione informatica che in questo periodo di emergenza sanitaria si	**L'organizzazione costituzionale** - Il Governo - I Giudici e la funzione giurisdizionale - Il Presidente della Repubblica	- Attualizzare il testo costituzionale in corrispondenza o meno alle grandi questioni di oggi; - Comprendere e valutare i rapporti che intercorrono tra gli organi costituzionali; - Interpretare, alla luce delle

rendono indispensabili per l'apprendimento;. - produrre testi argomentativi per favorire la comunicazione informatica - individuare ed accedere alla normativa pubblicistica. - analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzione tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla tutela della persona dell'ambiente e del territorio. - Analizzare fenomeni legati alle trasformazioni a partire dall'esperienza con particolare riguardo al momento specifico di emergenza sanitaria	- La Corte Costituzionale **Le Regioni e gli enti locali** - Autonomia e decentramento - Le Regioni - I Comuni, le città metropolitane e le province	sue funzioni, il ruolo del Presidente della Repubblica nel sistema costituzionale italiano; - Comprendere la funzione della giustizia costituzionale. - Comprendere e valutare le principali innovazioni risultanti dalla riforma del Titolo V della Costituzione; - Attualizzare il testo costituzionale individuando la corrispondenza o meno alle grandi questioni di oggi.

MATERIALI DI STUDIO PROPOSTI	**MODALITA' DI INTERAZIONE CON GLI ALUNNI**
☒ Estensione online libro di testo	☒ Registro Elettronico
☐ Lezioni registrate RAI	☒ Videolezioni
☐ Materiali prodotti dal docente	☒ Videoconferenze
☐ Treccani	☒ Chat
☒ Video e/o Video dal proprio canale	☒ Chiamate vocali di gruppo
☐ Riviste on line	☐ Classi virtuali
☐ Audiolibro (BES)	☐ Restituzione degli elaborati corretti
Altro ☒ Audio-lezione	☒ Piattaforme interattive (indicare quali) Collabora, Microsoft teams

	Altro: whatsapp

CONTENUTI RIMODULATI RISPETTO ALLA PROGRAMMAZIONE INIZIALE

NUOVI CONTENUTI

I Giudici e la funzione giurisdizionale **Gli Enti Locali**

AZIONI DI RECUPERO E/O APPROFONDIMENTO

Governo
Presidente della Repubblica
Corte Costituzionale

ECONOMIA POLITICA

DOCENTE /DIPARTIMENTO	VARRA' DOMENICA/ Giuridico-economico
DISCIPLINA/DISCIPLINE	ECONOMIA POLITICA
CLASSE – SEZIONE	VB
INDIRIZZO	ITE -AFM

FINALITÀ:

- Favorire il confronto e la condivisione tra docenti e studenti
- Garantire la prosecuzione del percorso di apprendimento declinandolo in modalità telematica

OBIETTIVI FORMATIVI:

- Migliorare l'apprendimento cooperativo e collaborativo
- Ampliare le competenze digitali
- Rafforzare l'autostima e la fiducia nelle proprie capacità
- Imparare ad affrontare la difficoltà come momento di crescita

COMPETENZE	CONOSCENZE	ABILITA’
- padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l’interazione comunicativa e verbale in vari contesti (linguaggio specifico di area) - individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento - Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale e antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo - Riconoscere ed interpretare: le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto; - i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto tra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto tra aree geografiche e culture diverse. - Analizzare fenomeni legati alle trasformazioni a partire dall’esperienza con particolare riguardo al momento specifico di emergenza sanitaria	**La Contabilità Pubblica** **La spesa Pubblica** **Il Sistema Tributario**	. - Riconoscere il tipo e gli effetti di politiche economico-finanziarie poste in essere per la governance di un settore o di un intero Paese - Riconoscere il ruolo del bilancio dello Stato come strumento di politica economica. - Analizzare le tipologie di tributi e gli effetti della pressione fiscale con particolare riferimento alle imprese.

MATERIALI DI STUDIO PROPOSTI	MODALITA’ DI INTERAZIONE CON GLI ALUNNI
☒ Estensione online libro di testo	☒ Registro Elettronico
☐ Lezioni registrate RAI	☒ Videolezioni
☐ Materiali prodotti dal docente	☒ Videoconferenze

☐ Treccani	☒ Chat
☒ Video e/o Video dal proprio canale	☒ Chiamate vocali di gruppo
☐ Riviste on line	☐ Classi virtuali
☐ Audiolibro (BES)	☐ Restituzione degli elaborati corretti
Altro ☒ Audio-lezione	☒ Piattaforme interattive (indicare quali) Collabora, Microsoft teams
	Altro: whatsapp

CONTENUTI RIMODULATI RISPETTO ALLA PROGRAMMAZIONE INIZIALE

NUOVI CONTENUTI

La Spesa pubblica Il sistema tributario

AZIONI DI RECUPERO E/O APPROFONDIMENTO

La contabilità Pubblica

MATEMATICA APPLICATA

DOCENTE /DIPARTIMENTO	Prof.ssa ANNA CONDO’
DISCIPLINA/DISCIPLINE	MATEMATICA
CLASSE – SEZIONE	5B
INDIRIZZO	AFM - ITE

OBIETTIVI FORMATIVI:

- Migliorare l'apprendimento cooperativo e collaborativo
- Ampliare le competenze digitali
- Rafforzare l'autostima e la fiducia nelle proprie capacità
- Imparare ad affrontare la difficoltà come momento di crescita

COMPETENZE	**CONOSCENZE**	**ABILITA'**
✓ Utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative. ✓ Utilizzare le strategie del pensiero razionale negli aspetti dialettici e algoritmici per affrontare situazioni problematiche, elaborando opportune soluzioni. ✓ Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare; correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche negli specifici campi professionali di riferimento	✓ Riconoscere i problemi di ricerca operativa ✓ Classificare i diversi tipi di problemi di scelta ✓ Sapere risolvere un problema di scelta: nel continuo e nel discreto, in condizioni di certezza ed effetti immediati ✓ Sapere rappresentare graficamente il BEP. ✓ Risolvere problemi di programmazione lineare con il metodo grafico. ✓ Utilizzare le reti e gli strumenti informatici. ✓ Comunicare con un linguaggio formale.	✓ Individuare i dati forniti e saperli elaborare ✓ Risolvere ed analizzare i problemi di scelta ✓ Risolvere e rappresentare in modo formalizzato problemi finanziari ed economici ✓ Costruire ed interpretare un diagramma di redditività ✓ Analizzare ed interpretare in modo corretto i dati di un problema ✓ Costruire, correttamente , il modello matematico per la risoluzione di problemi ✓ Risolvere un problema di P.L. a due variabili. ✓ Padroneggiare il linguaggio matematico ✓ Comunicare utilizzando il lessico specifico

		✓ Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare

MATERIALI DI STUDIO PROPOSTI	**MODALITA' DI INTERAZIONE CON GLI ALUNNI**
X Estensione online libro di testo	**X** Registro Elettronico
☐ Lezioni registrate RAI	**X** Videolezioni
X Materiali prodotti dal docente	**X** Videoconferenze
☐ Treccani	**X** Chat
X Video e/o Video dal proprio canale	**X** Chiamate vocali di gruppo
☐ Riviste on line	☐ Classi virtuali
☐ Audiolibro (BES)	**X** Restituzione degli elaborati corretti
	X Piattaforme interattive: Collabora, Teams, Jitsi Meet.

CONTENUTI RIMODULATI RISPETTO ALLA PROGRAMMAZIONE INIZIALE

LA RICERCA OPERATIVA:

- La ricerca operative e le sue fasi.
- I Classificazione dei problemi di scelta.
- I problemi di scelta nel continuo e nel discreto.
- Funzione obiettivo
- Rappresentazione grafica della funzione obiettivo
- BEP
- Ricerca del valore min e max della funzione obiettivo

LA PROGRAMMAZIONE LINEARE:

- Concetti teorici di P.L.: funzione obiettivo; vincoli tecnici e vincoli di segno
- Problemi di P.L. in 2 variabili con il metodo grafico: regione ammissibile; soluzioni ammissibili di base.

MODALITA' DI VERIFICA FORMATIVA

La valutazione, intesa come valorizzazione e momento che verifica l'attività svolta, il chiarimento e l'individuazione di eventuali lacune, terrà conto dei seguenti parametri:

- Livello di interazione e partecipazione alla DAD
- Capacità di cooperazione nel gruppo classe online
- Produzione di materiali nel rispetto della puntualità delle consegne
- Capacità di orientarsi nella richiesta e nella soluzione di un problema o di un quesito;
- Pertinenza degli elaborati consegnati
- Riflessione critica, argomentazione delle motivazioni delle risposte e delle soluzioni trovate;
- Capacità di autovalutazione e consapevolezza circa i progressi raggiunti nello studio degli argomenti proposti.
- Ogni altro parametro previsto da successive indicazioni fornite dal MIUR

Saranno utilizzate:

- griglie di valutazione

SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE

DOCENTE	GIUSEPPE DITO
DISCIPLINA	SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE
CLASSE – SEZIONE	V B
INDIRIZZO	ITE AFM LAUREANA DI BORRELLO

Il dipartimento di scienze motorie, in riferimento alle indicazioni Didattica a Distanza e valutazioni, ha ritenuto opportuno rimodulare la programmazione iniziale, inserendo nozioni di carattere teorico. La didattica a distanza prevede, infatti, uno o più momenti di relazione tra docente e discenti attraverso i quali l'insegnante possa restituire agli alunni il senso di quanto da essi operato in autonomia, utile anche per accertare, in un processo di costante verifica e miglioramento, l'efficacia degli strumenti adottati e la modalità di fruizione dei contenuti digitali degli studenti.

OBIETTIVI FORMATIVI:

- Migliorare l'apprendimento cooperativo e collaborativo
- Ampliare le competenze digitali
- Rafforzare l'autostima e la fiducia nelle proprie capacità
- Imparare ad affrontare la difficoltà come momento di crescita

Titolo: Salute, benessere, Sicurezza e prevenzione

COMPETENZE	**CONOSCENZE**	**ABILITA'**
Essere consapevole delle potenzialità e dei limiti delle tecnologie nel contesto culturale e sociale in cui vengono applicate.	Conoscenza: degli effetti benefici dei percorsi di preparazione fisica Conoscenza degli effetti dannosi dei prodotti farmacologici tesi esclusivamente al risultato immediato.	Cercare e selezionare informazioni in rete sugli effetti benefici dei percorsi di preparazione fisica e gli effetti dannosi dei prodotti farmacologici tesi esclusivamente al risultato immediato**.**

Titolo: Lo sport, le regole e il fair play

COMPETENZE	**CONOSCENZE**	**ABILITA'**
Agire in modo autonomo, responsabile.	Conoscenza e pratica di varie attività motorie, per scoprire e valorizzare attitudini, da utilizzare in forma appropriata e controllata.	Trasferire e ricostruire autonomamente tecniche nei vari contesti**.**

MATERIALI DI STUDIO PROPOSTI	MODALITA' DI INTERAZIONE CON GLI ALUNNI
x Estensione online libro di testo	x Registro Elettronico
☐ Lezioni registrate RAI	x Video lezioni
x Materiali prodotti dal docente	☐ Videoconferenze
☐ Treccani	x Chat
x Video e/o Video dal proprio canale	x Chiamate vocali di gruppo
☐ Riviste on line	☐ Classi virtuali
☐ Audiolibro (BES)	x Restituzione degli elaborati corretti
Altro	x Piattaforme interattive (indicare quali) Skype, Edmodo

CONTENUTI RIMODULATI RISPETTO ALLA PROGRAMMAZIONE INIZIALE

1) Salute, benessere, Sicurezza e prevenzione.
2) Lo sport, le regole e il fair play.

AZIONI DI RECUPERO E/O APPROFONDIMENTO

1) Scritto e orale
2) Colloqui in videoconferenza
3) Altro: Feedback di varie tipologie

STRUMENTI COMPENSATIVI E DISPENSATI PROPOSTI O UTILIZZATI:

• Comunicazioni tramite posta elettronica per fornire assistenza, chiarimenti e direttive
• Invio di materiale (file, schemi, audiolezioni) tramite chat

MODALITA' DI VERIFICA FORMATIVA

Nelle more di disposizioni ministeriali ad hoc, si opterà per una valutazione formativa che terrà conto dei seguenti parametri:

- Partecipazione alle attività sincrone
- Partecipazione alle attività asincrone
- Puntualità nella consegna dei lavori assegnati
- Qualità dei lavori di restituzione
- Utilizzo autonomo e costruttivo delle indicazioni e dei materiali forniti dal docente.

RELIGIONE

DOCENTE	Maria Dinaro
DISCIPLINA	Religione
CLASSE – SEZIONE	V SEZ. B
INDIRIZZO	ITE-AFM

OBIETTIVI FORMATIVI:

- Migliorare l'apprendimento cooperativo e collaborativo
- Ampliare le competenze digitali
- Rafforzare l'autostima e la fiducia nelle proprie capacità
- Imparare ad affrontare la difficoltà come momento di crescita

COMPETENZE	**CONOSCENZE**	**ABILITA'**
Competenze disciplinari specifiche definite all'interno dei dipartimenti e riferite al Curricolo d'Istituto. Valutare l'importanza del dialogo , contraddizioni culturali e religiose diverse della propria.	Il ruolo della religione nella società contemporanea, tra secolarizzazione, pluralismo e nuovi fermenti religiosi.	Confrontare i valori etici proposti dal cristianesimo con quelli di altre religioni.

MATERIALI DI STUDIO PROPOSTI	**MODALITA' DI INTERAZIONE CON GLI ALUNNI**
☐ Estensione online libro di testo	☒ Registro Elettronico

☐ Lezioni registrate RAI	☒ Videolezioni
☒ Materiali prodotti dal docente	☐ Videoconferenze
☐ Treccani	☒ Chat
☐ Video e/o Video dal proprio canale	☒ Chiamate vocali di gruppo
☐ Riviste on line	☐ Classi virtuali
☐ Audiolibro (BES)	☒ Restituzione degli elaborati corretti
Altro	☒ Piattaforme interattive:Collabora, Teams, Jitsi Meet

CONTENUTI RIMODULATI RISPETTO ALLA PROGRAMMAZIONE INIZIALE

Rispetto a quanto programmato all'inizio del corrente anno scolastico non vi sono rimodulazioni e pertanto i contenuti, gli argomenti restano quelli già stabiliti.

AZIONI DI RECUPERO E/O APPROFONDIMENTO

1) Ripasso
2) Materiali didattici per ampliamento degli argomenti

PERSONALIZZAZIONE PER GLI ALLIEVI DSA E CON BISOGNI EDUCATIVI CERTIFICATI / NON CERTIFICATI:

MODALITA' DI VERIFICA FORMATIVA

La valutazione, intesa come valorizzazione e momento che verifica l'attività svolta, il chiarimento e l'individuazione di eventuali lacune, terrà conto dei seguenti parametri:

- Livello di interazione e partecipazione

Saranno utilizzate:

- Griglie di valutazione FORMATIVA

Considerata la modalità nuova di didattica a distanza, non supportata da precedente sperimentazione e che si espleta nella sua quotidianità, attraverso l'impegno di docenti e studenti, la seguente programmazione potrà subire modifiche e adattamenti in corso di svolgimento.

QUADRO ORARIO RIMODULATO PER L'EMERGENZA COVID-19

Come da Circolare del Dirigente Scolastico n. 1678/U del 5 marzo 2020 e successive, l'orario settimanale, per la didattica a distanza è stato rimodulato, come si evince dalla tabella sotto indicata:

Classe 5B

Ora	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì
8:30/09:00	Sorace	Sorace	Sorace	Filippone	Dito
09:10/09:40	Contartese	Dito	Sorace	Filippone	Deraco
09:50/ 10:20	Sorace	Filippone	Deraco	Sorace	Condò
10:30/11:00	Varrà	Varrà	Deraco	Varrà	Dinaro
11:10/11:40	Varrà	Condò	Condò	Deraco	Contartese
11:50/12:20	Deraco	Deraco	Varrà	Deraco	Contartese
12:30/13:00		Deraco	Varrà		

PROFILO DELLA CLASSE

PRESENTAZIONE DELLA CLASSE (CONFORME ALLA NOTA 10719 del 21/03/2017 DEL GARANTE DELLA PRIVACY)

La classe è composta da 13 alunni residenti per la maggior parte nel Comune di Laureana di Borrello e nelle sue frazioni con qualche alunno proveniente dai comuni limitrofi. Un solo alunno ripetente si è aggiunto alla compagine nel quarto anno, integrandosi perfettamente. Abbastanza eterogenea nella sua formazione e nella sua storia, la classe, nel corso del quinquennio, sul piano comportamentale si è contraddistinta per il rispetto di sé, degli altri, delle regole di classe e del Regolamento d'Istituto, passando da un'eccessiva riservatezza ad un innalzamento del livello di socialità, migliorato gradatamente grazie al lavoro svolto in sinergia con i docenti, verso i quali è stato sempre palesato un comprovato atteggiamento di riconoscimento del ruolo ricoperto quale guida e facilitatore del processo di apprendimento-insegnamento. Tranne che per pochi elementi, il livello socio-culturale della classe risulta medio-basso, quindi il profitto raggiunto è frutto del costante impegno diretto e personale degli alunni che hanno trovato nella scuola l'ambiente ideale per esprimenrsi e accrescere il proprio bagaglio culturale. Per quanto attiene l'aspetto didattico occorre precisare che l'impegno, il rendimento, le attitudini e l'apprendimento sono diversificati; vi sono infatti alcuni alunni che, in particolare nel corso del secondo biennio e dell'ultimo anno, anche con riferimento alla DAD, adeguatamente guidati e stimolati a maturare un'interpretazione critica e a sperimentare nuove tecnologie multimediali, hanno raggiunto competenze di livello avanzato in tutti gli aspetti del percorso formativo, conseguendo brillanti risultati; altri studenti hanno dimostrato un impegno discreto, ottenendo un buon profitto in quasi tutte le discipline. La programmazione del C.d.C. è stata redatta conformemente a quanto contenuto nel PTOF e secondo le competenze in esito al percorso di istruzione/formazione, con particolare riferimento al profilo professionale, al credio scolastico e alle indicazioni in merito alle metodologie e ai contenuti indicati dai docenti, nonché in relazione ai criteri e alle modalità relative agli Esami di Stato. Il C.d.C. ha analizzato la situazione di partenza della classe, rilevato le abilità acquisite dagli studenti, nei precedenti anni scolastici, e valutato il processo di formazione e maturazione programmando un'articolata attività collegiale ed interdisciplinare, in prospettiva dell'Esame di Stato. Gli obiettivi prefissati dai singoli docenti sono stati generalmente raggiunti anche se gli alunni non hanno potuto godere della continuità didattica in tutte le discipline. Gli studenti, sempre coinvolti nei progetti proposti dalla scuola, in particolare nei percorsi di Cittadinanza e Costituzione, hanno dimostrato, soprattutto nel corso del quinto anno, interesse per le iniziative e desiderio di trarre profitto da esperienze professionali. Hanno partecipato alle attività on line con puntualità e interesse crescente,

dimostrando interesse e volontà di apprendere partecipando anche a seminari in remote learning a completamento della loro formazione globale. Un gruppo di alunni ha preso anche parte alla mobiltà transanazionale all'estero con il programma Eramus +. OMISSIS. Gli input forniti sono valsi a suscitare nuovamente interesse nella partecipazione alla vita scolastica e l'attività di recupero-approfondimento, svolta fino al mese di maggio è servita a sostenere gli studenti oltre che sul piano didattico anche sulla sfera emozionale.
I docenti, con l'intento di continuare a perseguire la loro funzione formativa di "fare scuola", durante questo eccezionale momento storico, caratterizzato dalla didattica a distanza, per contrastare l'isolamento e la demotivazione degli allievi, si sono impegnati coinvolgendo e stimolando gli studenti, mettendo in atto metodologie innovative, entusiasmanti e funzionali al processo di insegnamento-apprendimento, mediante i seguenti tool: videolezioni, trasmissione di materiale didattico attraverso l'uso delle piattaforme digitali, l'uso di tutte le funzioni del Registro elettronico, l'utilizzo di video, audilezioni, libri e test digitali, l'uso di App.

Le famiglie sono state rasserenate e invitate a seguire i propri figli nell'impegno scolastico e a mantenere attivo un canale di comunicazione con il corpo docente.
Anche grazie alla DAD, con l'ausilio delle nuove tecnologie e gli input forniti dai docenti, alcuni alunni, che nel primo quadrimestre non avevano conseguito risultati sufficienti, sono riusciti a migliorare il livello di apprendimento in termini di abilità, conoscenze e competenze.

PARTECIPAZIONE DELLE FAMIGLIE

Le famiglie sono state convocate per il ricevimento pomeridiano, nel mese di dicembre e di febbraio. Inoltre per il mese di maggio sono state programmate le ore di ricevimento on line.

ATTIVITA', PERCORSI, PROGETTI SVOLTI NELL'AMBITO DI CITTADINANZA E COSTITUZIONE REALIZZATI IN COERENZA CON GLI OBIETTIVI DEL PTOF

- Celebrazione Unità Nazionale e delle Forze Armate
- Progetto con assistente di lingua inglese- British Council
- Convegno "Revenge porn e bullismo" in collaborazione con il Ministero di Grazia e Giustizia
- Presentazione del libro "Storia di Rosarno" di G. Lacquaniti
- Progetti Erasmus+ mobilità studenti
- Giornata della memoria
- Premio nazionale Valarioti – Impastato
- Festival della cultura e della legalità
- Incontro-dibattito "testimoni di giustizia e verità"
- Giornata della cultura sportiva-Tiro con l'arco
- Progetto Liberi di scegliere- Giudice Di Bella
- Percorso di legalità con la Camera Penale di Palmi
- Incontro on line con il primo infiltrato nei Narcos, Gianfranco Franciosi

- Incontro con l'Oscar mondiale della moda Giuseppe Fata

APPROFONDIMENTI DIDATTICI/ NODI CONCETTUALI

- La globalizzazione e conseguenze socio-economiche
- Le disuguaglianze nel contesto sociale
- Conflitti socio-economici e le loro ricadute
- La salvaguardia e il recupero dell'ambiente

TESTI OGGETTO DI STUDIO DELLA DISCIPLINA: ITALIANO

- Giosuè Carducci, da "Rime Nuove" – Pianto antico
- Giovanni Verga, da "I Malavoglia" – capp. I e VII
- Da "Vita dei campi" – Rosso Malpelo
- Gabriele D'Annunzio, da "Alcyone" – La pioggia nel pineto
- Giovanni Pascoli, da "Myricae" – X Agosto
- Italo Svevo, da "La coscienza di Zeno" – capp. III e VIII
- Luigi Pirandello, da "Novelle per un anno" – Ciaula scopre la luna
- Da "Il fu Mattia Pascal" – capp. VIII-IX
- Umberto Saba, da "Il Canzoniere" – Trieste / Città vecchia
- Giuseppe Ungaretti, da "L'allegria" – Fratelli / Soldati
- Eugenio Montale, da "Ossi di seppia" – I limoni / Spesso il male di vivere ho incontrato
- Cesare Pavese, da "La luna e i falò" – cap IX
- Pierpaolo Pasolini, da "Una vita violenta" – cap II
- Italo Calino, da "Il sentiero dei nidi di ragno", capp. IV e VI
- Da "Il barone rampante", capp. VIII e IX

PERCORSO EDUCATIVO

Come si desume dai fascicoli personali dei singoli candidati, dalla programmazione iniziale di ogni singola disciplina, dalla rimodulazione della programmazione, nel processo di insegnamento-apprendimento, per il raggiungimento degli obiettivi prefissati in termini di conoscenze, abilità e competenze, in particolare in relazione alle discipline interessate e alle tematiche proposte, sono state espletate lezioni frontali, lavori di gruppo, attività di laboratorio, attività di recupero in orario scolastico, micro didattica e, dall'inizio dell'emergenza sanitaria a causa del COVID-19, attività in DaD (Didattica a distanza) con percorsi on line anche in forma di cooperative learning e team working. Sono stati utilizzati libri di testo, testi integrativi anche interattivi, articoli di giornali specializzati, saggi, materiale multimediale, pc, laptop e LIM.
Con particolare attenzione al periodo dell'emergenza sanitaria, i docenti hanno adottato strumenti e strategie per una DaD connotata anche dall'empatia virtuale, e nello specifico: videolezioni programmate e concordate con gli alunni, mediante l'applicazione di Microsoft 365 "Teams", invio di materiale semplificato, mappe concettuali e appunti, inseriti nell'apposita area "Materiale didattico" del RE, l'utilizzo della piattaforma Collabora, per inviare i compiti assegnati e ricevere i relativi feedback; spiegazione di argomenti tramite audio, presentazioni in Power Point, registrazioni di micro-lezioni su Youtube, video tutorial realizzati tramite software specifici. Oltre alle lezioni erogate in modalità sincrona, i docenti hanno prodotto materiale necessario per le attività in modalità asincrona, ponendo particolare attenzione, anche, a fornire indicazioni agli studenti sull'uso corretto del web. La scuola ha messo a disposizione device e schede dati per consentire a tutti gli alunni di seguire la DAD, nell'ottica dell'inclusione e del lavoro in autonomia.

PCTO - PERCORSO PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO

La classe, nel corso del secondo biennio e del quinto anno, ha svolto le attività di PCTO secondo i dettami della normativa vigente (Legge 13 luglio 2015, n.107 e successive integrazioni; D.M. n. 774 del 4 settembre 2019; ai sensi dell'art. 1 comma 785 Legge 30 dicembre 2018 n. 145)

Gli studenti, oltre alle attività svolte nel corso del secondo biennio documentate agli atti della scuola, nel corrente a. s. sono stati coinvolti nelle seguenti iniziative:
• Stage formativi ed aziendali, anche all'estero;

• visite aziendali;

• incontri con esperti di settore;

• orientamento al lavoro e agli studi universitari;

•conferenze;

• seminari on line.

RELAZIONI DEL PCTO

A.S.: 2017/2018

ENTE PARTNER E SOGGETTI COINVOLTI:

Comune di Laureana di Borrello (RC); Comune di Candidoni (RC); Azienda Artigianale di Pizzo (VV)

Esperienze/temi sviluppati nel pecorso	**Finalità**	**Efficacia del Percorso**	**Collegamenti con Cittadinanza e Costituzione**
• Reperire, consultare ed applicare la normativa attinente al ruolo ricoperto; • Individuare ed interpretare le varie normative del territorio; • Utilizzare gli strumenti e le metodologie informatiche nelle fasi di raccolta, archiviazione ed elaborazione dei dati • Utilizzare lessico e terminologia di settore, anche in lingua inglese	• Assicurare agli studenti conoscenze di base e competenze spendibili nel mondo del lavoro: saperi didattici e saperi operativi; • Favorire la maturazione e l'autonomia dello studente; • Far acquisire elementi di orientamento professionale: • Sviluppare le capacità di adeguarsi ai bisogni formativi del territorio con approccio positivo • Rafforzare la propria identità di cittadini • Conoscere alcuni aspetti della realtà interna all'Ente Locale • Conoscere un servizio comunale e la sua funzione presso la cittadinanza; • Acquisire e/o potenziare le capacità comunicative e relazionali; • Acquisire autonomia, capacità / abilità nell'utilizzo di strumenti informatici • Potenziare le competenze nell'utilizzo delle	Sin dalla presentazione del progetto ASL gli studenti hanno dimostrato un atteggiamento collaborativo verso tale percorso che avrebbe affiancato il loro corso di studi. In questo primo anno di ASL, gli alunni hanno avuto l'opportunità di alternare le lezioni teoriche con l'attività lavorativa presso il Comune di Laureana di Borrello (RC). In generale, il comportamento è andato progressivamente evolvendosi verso un maggior grado di maturità e responsabilità. Gli alunni si sono confrontati con la loro realtà territoriale relazionandosi con un Tutor esterno acquisendo delle prime esperienze professionali spendibili nel futuro inserimento lavorativo inoltre, hanno avuto l'occasione di acquisire nuovi interessi professionali. Cosi' come riferito dal Tutor	Cittadinanza attiva-tutte le discipline Sviluppare spirito di iniziative e imprenditorialità. Offrire la possibilità di uno sviluppo di crescita responsabile e partecipazione attiva, acquisire consapevolezze e conoscenze trasversali. Acquisire, tramite un'esperienza lavorativa, conoscenze e competenze specifiche della loro professionalità, per prepararsi alle richieste del mercato del lavoro europeo; Agevolare le scelte professionali dei giovani attraverso la conoscenza diretta del mondo del lavoro, non solo del territorio.

	lingue comunitarie.	aziendale, gli studenti hanno dimostrato serietà, interesse ed impegno avendo la possibilità di vedere professionisti a lavoro e potere sperimentare il passaggio dai saperi didattici ai saperi operativi. Complessivamente, sia gli alunni e sia le loro famiglie, hanno dimostrato un atteggiamento positivo verso tale attività formativa di crescita educativa, culturale e professionale volta all'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro.	Migliorare le competenze digitali.

RELAZIONI DEL PCTO

A.S.: 2018/2019

TITOLO E DESCRIZIONE DEL PERCORSO:
PON 2014/2020- SCUOLA E IMPRESA: "UN PONTE VERSO IL FUTUTO 3"

ENTE PARTNER E SOGGETTI COINVOLTI:

AZIENDA AGROTURISTICA "FATTORIA SANT'ANNA" Laureana di Borrello (RC)

AGRITURISMO G.D. S.A.S - C.da Curatola Spilinga (VV)

AZIENDA D.A. (Santa Lucia *)* - C.da Carao Rosarno (RC)

Esperienze/temi sviluppati nel corso	Finalità	Efficacia del Percorso	Collegamenti con Cittadinanza e Costituzione
Orientamento sulle scelte produttive in relazione alle risorse territoriali; Sicurezza sul lavoro e relative disposizioni legislative. Valore strategico della polifunzionalità delle aziende agricole; Commercializzazione dei prodotti agricoli attraverso i	• Ampliare le competenze di Marketing e comunicazione nel settore agroalimentare; • Aumentare il livello di inclusione sociale; • Aumentare le competenze trasversali;	La maggior parte dei corsisti hanno risposto in modo positivo agli stimoli offerti e hanno progressivamente dimostrato compiacimento, interesse e curiosità nelle varie	Cittadinanza attiva-tutte le discipline Sviluppare spirito di iniziative e imprenditorialità.

canali di distribuzione dei prodotti biologici a livello locale; applicazione delle normativa nel settore agroalimentare e della ristorazione; L'efficienza, l'efficacia e la qualità dell'impresa attraverso i processi di sostenibilità ambientale sociale ed economica; La conversione delle aree vocate al biologico per la valorizzazione delle risorse del territorio; I diversi output del processo di trasformazione delle materie prime biologiche. La costituzione di una azienda agrituristica in relazione alle risorse del territorio ed alle richieste del mercato; L'organizzazione dei fattori produttivi nel processo di trasformazione dei prodotti; L'influenza delle materie prime nella qualità dei prodotti finali; la preparazione delle marmellate di agrumi, dei formaggi e dei prodotti di panificazione e di pastificio. Dalla materia prima al prodotto finito; la lavorazione degli agrumi per la preparazione dei canditi da destinare all'industri dolciaria; La differenza nelle tecniche di lavorazione e degli impianti per la preparazione industriale e biologica dei prodotti nella trasformazione degli agrumi.	• Accrescere le potenzialità di occupazione e le prospettive di carriera; • Rafforzare lo spirito di iniziativa e l'imprenditorialità; • Correlare le risorse con il territorio nei processi di produzione, trasformazione, manipolazione e commercializzazione; • Individuare i fattori che concorrono a produrre i risultati di impresa • Mettere in relazione le scelte organizzative dell'impresa con le caratteristiche del suo mercato nel territorio di inserimento. • Educazione alla convivenza, ai diritti e al riconoscimento della dignità dell'individuo.	attività realizzate. Hanno partecipato in modo assiduo e collaborativo alle attività formative proposte, specialmente nel lavoro per gruppi. Tutte le strategie attivate sono state molto apprezzate dagli alunni e hanno prodotto risultati globalmente significativi come si registra dalla produzione dei lavori realizzati durante lo stage.	Offrire la possibilità di uno sviluppo di crescita responsabile e partecipazione attiva, acquisire consapevolezze e conoscenze trasversali. Acquisire, tramite un'esperienza lavorativa, conoscenze e competenze specifiche della loro professionalità, per prepararsi alle richieste del mercato del lavoro europeo; Agevolare le scelte professionali dei giovani attraverso la conoscenza diretta del mondo del lavoro, non solo del territorio. Migliorare le competenze digitali.

RELAZIONE PCTO

A.S.: 2019/2020

ENTE PARTNER E SOGGETTI COINVOLTI:

STRUTTURA DELLA BANCA D'ITALIA - FILIALE DI REGGIO CALABRIA

TITOLO E DESCRIZIONE DEL PERCORSO:
EDUCAZIONE FINANZIARIA/TUTELA DEI CLIENTI

TITOLO MODULO: "GLI STRUMENTI DI PAGAMENTO ALTERNATIVI AL CONTANTE"

Esperienze/temi sviluppati nel corso	Finalità	Efficacia del Percorso
Individuazione dei gruppi di lavoro, ripartizione dei compiti, assegnazione del materiale e delle postazioni informatiche. Definizione delle scadenze temporali intermedie. Visita della struttura e individuazione dei vari uffici e delle loro funzioni. Briefing mattutino: illustrazione da parte di ciascun gruppo dell'attività svolta il giorno precedente. Definizione del format prescelto e prosecuzione del lavoro, anche attraverso la consultazione dei siti dei diversi intermediari. Individuazione degli aspetti problematici e definizione di una casistica esplicativa delle diverse fattispecie. Riunione di lavoro simulata con la partecipazione dei funzionari della Banca d'Italia per la discussione del lavoro svolto e con interventi degli studenti. .	Diffondere, attraverso uno strumento e un linguaggio più vicino possibile al mondo dei giovani, le conoscenze di base sulle caratteristiche, i vantaggi e i rischi degli strumenti di pagamento alternativi al contante, aiutandoli a scegliere con consapevolezza stimolandone la curiosità. Ampliare le competenze di comunicazione nel settore bancario; Accrescere le potenzialità di occupazione e le prospettive di carriera; Rafforzare lo spirito di iniziativa e l'imprenditorialità; Aumentare il livello di inclusione sociale; Aumentare le competenze trasversali; Educazione alla convivenza, ai diritti e al riconoscimento della dignità dell'individuo.	La maggior parte dei corsisti hanno risposto in modo positivo agli stimoli offerti e hanno progressivamente dimostrato compiacimento, interesse e curiosità nelle varie attività realizzate. Hanno partecipato in modo assiduo e collaborativo alle attività formative proposte, specialmente nel lavoro per gruppi. Tutte le strategie attivate sono state molto apprezzate dagli alunni e hanno prodotto risultati globalmente significativi come si registra dalla produzione dei lavori realizzati durante lo stage.

RELAZIONE PCTO

A.S.: 2019/2020

PERCORSO ALL'ESTERO: Berlino - Germania

ENTE PARTNER E SOGGETTI COINVOLTI:

Abroad Consulting GmbH & Co. KG a Berlino - Camera di Commercio di Reggio Calabria - Azienda Speciale IN.FORM.A

Traguardi di Competenza **PECUP**	**Esperienze/temi sviluppati nel corso dell'anno**	**EFFICACIA DEL PERCORSO FORMATIVO**	**Collegamenti con Cittadinanza e Costituzione**
Riconoscere e interpretare: le tendenze dei mercati e i macrofenomeni economici internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda; i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese. **Individuare** e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali sul piano internazionale; i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse;	Riconoscere le forme tecniche di finanziamento offerte dalle banche in relazione alle caratteristiche del fabbisogno finanziario espresso dalle imprese Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date. Reperire, consultare ed applicare la normativa attinente al ruolo ricoperto. Individuare ed interpretare normative anche sul piano internazionale. Orientare i propri comportamenti in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della costituzione e con le carte internazionali dei diritti umani.	I corsisti hanno risposto in modo positivo agli stimoli offerti e hanno progressivamente dimostrato compiacimento, interesse e curiosità nelle varie attività realizzate, durante il PCTO a Berlino. Hanno partecipato in modo assiduo e collaborativo alle attività formative proposte sul piano internazionale, specialmente nel lavoro di gruppo. Tutte le strategie attivate sono state molto apprezzate dagli alunni e hanno prodotto risultati globalmente significativi.	Cittadinanza attiva-tutte le discipline Sviluppare spirito di iniziative e imprenditorialità. Offrire la possibilità di uno sviluppo di crescita responsabile e partecipazione attiva, acquisire consapevolezze e conoscenze trasversali. Acquisire, tramite un'esperienza lavorativa, conoscenze e competenze specifiche della loro professionalità, per prepararsi alle richieste del mercato del lavoro europeo; Agevolare le scelte professionali dei giovani attraverso la conoscenza diretta del mondo del lavoro, non

Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane; **Comunicare** in lingua inglese a livello B2 (QCER). **Padroneggiare** strumenti di comunicazione e di team working appropriati a diversi ambiti e contesti organizzativi, anche per gestire progetti. **Utilizzare** i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa. Saper realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.	Utilizzare lessico e terminologia di settore, in lingua inglese. Utilizzare la lingua inglese in contesti specifici legati al mondo dell'imprenditorialità e alla sfera comunicativa afferente la vita quotidiana. Utilizzare gli strumenti e le metodologie informatiche per comunicare e lavorare.		solo del territorio. Migliorare le competenze digitali.

VALUTAZIONE DEGLI ALUNNI NEL PERIODO DI EMERGENZA SANITARIA

In ottemperanza alle note del Ministero dell'Istruzione n. 279 dell'8 marzo 2020 e n. 388 del 17 marzo 2020, del D.L. 8 aprile 2020, n. 22, nonché dell'art. 87, comma 3-ter (Valutazione degli apprendimenti), della legge "Cura Italia", che hanno progressivamente attribuito efficacia alla valutazione – periodica e finale – degli apprendimenti acquisiti durante la didattica a distanza, per l'attribuzione dei voti sono stati seguiti i seguenti criteri come da rubrica di valutazione qui di seguito riportata.

RUBRICA DI VALUTAZIONE DI FINE ANNO COMPRENSIVA DELLE ATTIVITÀ DI DIDATTICA A DISTANZA

MATERIA:_____**DOCENTE:** _____

NOME DELLO STUDENTE:_____**CLASSE:** _____

DIMENSIONI	**INDICATORI**					**PUNTEGGIO**
Livello di competenze e abilità raggiunto nel primo quadrimestre (nel secondo trimestre settore IPSASR) **[da 5 a 50 punti]**	Lo studente presenta numerose e gravi lacune nelle competenze e nella abilità relative al primo quadrimestre (secondo trimestre) [5 – 10 punti]	Lo studente presenta diffuse lacune nelle competenze e nella abilità relative al primo quadrimestre (secondo trimestre) [11 – 20 punti]	Lo studente ha raggiunto solo parzialmente le competenze e le abilità relative al primo quadrimestre (secondo trimestre) [21-30 punti]	Lo studente ha raggiunto solide competenze e abilità relative al primo quadrimestre (secondo trimestre) [31-40 punti]	Lo studente ha pienamente raggiunto competenze e abilità relative al primo quadrimestre (secondo trimestre) [41-50 punti]	
Presenza durante le attività di D.A.D. **(compatibilmente con le possibilità personali di connessione)** **[da 1 a 15 punti]**	Lo studente non si è mai o quasi mai connesso [1-5 punti]	Lo studente si connette sporadicamente [6-8 punti]	lo studente si connette in modo irregolare [9-10 punti]	Lo studente si connette con assiduità [11-13 punti]	Lo studente si connette sistematica mente [14-15 punti]	
Pertinenza degli elaborati e puntualità nella consegna di compiti ed esercitazioni a casa	Lo studente non esegue affatto i compiti assegnati [1-2 punti]	Lo studente consegna gli elaborati, poco pertinenti e poco accurati, con ritardo e dopo numerose sollecitazioni da parte del docente. [3-4 punti]	Lo studente consegna gli elaborati, ordinati nella forma espositiva e dal contenuto essenziale, con lieve ritardo, subito dopo la sollecitazione	Lo studente consegna gli elaborati, coerenti nella forma espositiva ed approfonditi nel contenuto, con lieve ritardo e senza bisogno di sollecitazioni da parte del	Lo studente consegna sempre con puntualità i compiti assegnati, che risultano essere pertinenti, originali e	

[da 1 a 10 punti]			da parte del docente. [5-6 punti]	docente. [7-8 punti]	ben articolati. [9-10 punti]	
Svolgimento delle attività formative in modalità sincrone e asincrone con consegna di elaborati **[da 5 a 25 punti]**	Lo studente ha svolto in modo irregolare le attività formative nonostante le sollecitazioni del docente [5– 8 punti]	Lo studente ha svolto le attività e ha raggiunto solo parzialmente le competenze e abilità riprogettate per la DAD [9 – 13 punti]	Lo studente ha svolto le attività acquisendo o consolidando competenze e abilità essenziali riprogettate per la DAD, solo in contesti noti e guidato dal docente [14 – 17 punti]	Lo studente ha svolto le attività acquisendo e consolidando competenze e abilità riprogettate per la DAD anche in contesti inediti, guidato dal docente [18 – 21 punti]	Lo studente ha svolto le attività acquisendo e consolidando in modo autonomo competenze e abilità riprogettate per la DAD anche in contesti inediti. [22 – 25 punti]	
PUNTEGGIO COMPLESSIVO:_____			**VOTO FINALE:_____**			

GRIGLIA DI VALUTAZIONE COLLOQUIO

Allegato B Griglia di valutazione della prova orale

La Commissione assegna fino ad un massimo di quaranta punti, tenendo a riferimento indicatori, livelli, descrittori e punteggi di seguito indicati.

Indicatori	Livelli	Descrittori	Punti	Punteggio
Acquisizione dei contenuti e dei metodi delle diverse discipline del curricolo, con particolare riferimento a quelle d'indirizzo	I	Non ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline, o li ha acquisiti in modo estremamente frammentario e lacunoso.	1-2	
	II	Ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline in modo parziale e incompleto, utilizzandoli in modo non sempre appropriato.	3-5	
	III	Ha acquisito i contenuti e utilizza i metodi delle diverse discipline in modo corretto e appropriato.	6-7	
	IV	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e utilizza in modo consapevole i loro metodi.	8-9	
	V	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e approfondita e utilizza con piena padronanza i loro metodi.	10	
Capacità di utilizzare le conoscenze acquisite e di collegarle tra loro	I	Non è in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite o lo fa in modo del tutto inadeguato	1-2	
	II	È in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite con difficoltà e in modo stentato	3-5	
	III	È in grado di utilizzare correttamente le conoscenze acquisite, istituendo adeguati collegamenti tra le discipline	6-7	
	IV	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare articolata	8-9	
	V	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare ampia e approfondita	10	
Capacità di argomentare in maniera critica e personale, rielaborando i contenuti acquisiti	I	Non è in grado di argomentare in maniera critica e personale, o argomenta in modo superficiale e disorganico	1-2	
	II	È in grado di formulare agomentazioni critiche e personali solo a tratti e solo in relazione a specifici argomenti	3-5	
	III	È in grado di formulare semplici argomentazioni critiche e personali, con una corretta rielaborazione dei contenuti acquisiti	6-7	
	IV	È in grado di formulare articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando efficacemente i contenuti acquisiti	8-9	
	V	È in grado di formulare ampie e articolate agomentazioni critiche e personali , rielaborando con originalità i contenuti acquisiti	10	
Ricchezza e padronanza lessicale e semantica, con specifico riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore, anche in lingua straniera	I	Si esprime in modo scorretto o stentato, utilizzando un lessico inadeguato	1	
	II	Si esprime in modo non sempre corretto, utilizzando un lessico, anche di settore, parzialmente adeguato	2	
	III	Si esprime in modo corretto utilizzando un lessico adeguato, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	3	
	IV	Si esprime in modo preciso e accurato utilizzando un lessico, anche tecnico e settoriale, vario e articolato	4	
	V	Si esprime con ricchezza e piena padronanza lessicale e semantica, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	5	
Capacità di analisi e comprensione della realtà in chiave di cittadinanza attiva a partire dalla riflessione sulle esperienze personali	I	Non è in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze, o lo fa in modo inadeguato	1	
	II	È in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze con difficoltà e solo se guidato	2	
	III	È in grado di compiere un'analisi adeguata della realtà sulla base di una corretta riflessione sulle proprie esperienze personali	3	
	IV	È in grado di compiere un'analisi precisa della realtà sulla base di una attenta riflessione sulle proprie esperienze personali	4	
	V	È in grado di compiere un'analisi approfondita della realtà sulla base di una riflessione critica e consapevole sulle proprie esperienze personali	5	
Punteggio totale della prova				

Il documento del Consiglio di Classe è stato approvato nella seduta del 20 maggio 2020.

IL CONSIGLIO DI CLASSE

COMPONENTE	*DISCIPLINA*	*FIRMA*
SORACE FILIPPO GIACOMO	Italiano/Storia	*Firmato*
DERACO MARIA CONCETTA	Economia Aziendale	*Firmato*
VARRA' DOMENICA	Diritto/Ec.Politica	*Firmato*
CONTARTESE ELEONORA	Inglese	*Firmato*
FILIPPONE TERESA	Francese	*Firmato*
CONDO' ANNA	Matematica	*Firmato*
DITO GIUSEPPE	Scienze Motorie	*Firmato*
DINARO MARIA	Religione	*Firmato*

IL COORDINATORE

Prof.ssa Eleonora Contartese

(*Firmato*)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Mariarosaria Russo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

ALLEGATI AL DOCUMENTO

1. **Elenco degli alunni;**
2. **Programmi svolti;**
3. **Prospetto riepilogativo PCTO;**
4. **Allegato A - tabella crediti;**
5. **Griglia di valutazione del comportamento:**
6. **Tabella attribuzione credito scolastico**

N. 1 **OMISSIS**

N.2 PROGRAMMI

I programmi hanno raggiuno gli obiettivi in termini di contenuti, conoscenze e abilità con riferimento al PECUP.

Competenze di Cittadinanza trasversali, comuni a tutte le discipline

C1	**Imparare ad imparare:** organizzare il proprio apprendimento, individuando, scegliendo ed utilizzando varie fonti e varie modalità di informazione e di formazione (formale, non formale ed informale), anche in funzione dei tempi disponibili, delle proprie strategie e del proprio metodo di studio e di lavoro.
C2	**Progettare**: elaborare e realizzare progetti riguardanti lo sviluppo delle proprie attività di studio e di lavoro, utilizzando le conoscenze apprese per stabilire obiettivi significativi e realistici e le relative priorità, valutando i vincoli e le possibilità esistenti, definendo strategie di azione e verificando i risultati raggiunti.
C3	**Comunicare:** - comprendere messaggi di genere diverso (quotidiano, letterario, tecnico, scientifico) e di complessità diversa, trasmessi utilizzando linguaggi diversi (verbale, matematico, scientifico, simbolico, ecc.) mediante diversi supporti (cartacei, informatici e multimediali); - Rappresentare eventi, fenomeni, principi, concetti, norme, procedure, atteggiamenti, stati d'animo, emozioni, ecc. utilizzando linguaggi diversi (verbale, matematico, scientifico, simbolico, ecc.) e diverse conoscenze disciplinari, mediante diversi supporti (cartacei, informatici e multimediali).
C4	**Collaborare e partecipare**: interagire in gruppo, Comprendendo i diversi punti di vista, valorizzando le proprie e le altrui capacità, gestendo la conflittualità, contribuendo all'apprendimento comune ed alla realizzazione delle attività collettive, nel riconoscimento dei diritti fondamentali degli altri.
C5	**Agire in modo autonomo e responsabile**: sapersi inserire in modo attivo e consapevole nella vita sociale e far valere al suo interno i propri diritti e bisogni riconoscendo al contempo quelli altrui, le opportunità comuni, i limiti, le regole, le responsabilità.
C6	**Risolvere problemi**: affrontare situazioni problematiche costruendo e verificando ipotesi, individuando le fonti e le risorse adeguate, raccogliendo e valutando i dati, proponendo soluzioni utilizzando, secondo il tipo di problema, contenuti e metodi delle diverse discipline.
C7	**Individuare collegamenti e relazioni**: individuare e rappresentare, elaborando argomentazioni coerenti, collegamenti e relazioni tra fenomeni, eventi e concetti diversi, anche appartenenti a diversi ambiti disciplinari, e lontani nello spazio e nel tempo, cogliendone la natura sistemica, individuando analogie e differenze, coerenze ed incoerenze, cause ed effetti e la loro natura probabilistica.
C8	**Acquisire ed interpretare l'informazione**: acquisire ed interpretare criticamente l'informazione ricevuta nei diversi ambiti ed attraverso diversi strumenti comunicativi, valutandone l'attendibilità e l'utilità, distinguendo fatti e opinioni.

ITALIANO

LIBRO DI TESTO
Titolo: La Letteratura, ieri, oggi, domani 3.1: dall'Età postunitaria al Primo Novecento
Titolo: La Letteratura, ieri, oggi, domani 3.2: dal periodo tra le due Guerre ai giorni nostri
Titolo: La Divina Commedia: Dante Alighieri – Commedia Multimendiale

Modulo e PECUP	Unità didattica	OSA in termini di	
		Conoscenza	Abilità
Competenze di indirizzo e di area generale **L1Padroneggiare** gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa verbale in vari contesti **L2 Produrre** testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi. **L3** Utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi, con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni , ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente **Individuare ed utilizzare** gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per	**UD 1** ***Giovanni Verga***	• Verismo, Verga, opere: "I Malavoglia", "Rosso Malpelo"	• Comprendere il messaggio contenuto in un testo orale; • Cogliere le relazioni logiche tra le varie componenti di un testo orale; • Esporre in modo chiar, logico e coerente esperienze vissute o testi ascoltati; • Riconoscere differenti registri comunicativi di un testo orale; • Affrontare situazioni comunicative scambiando informazioni, idee per esprimere anche il proprio punto di vista; Individuare il punto di vista dell'altro in contesti formali e informali.

intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento. **Utilizzare il patrimonio lessicale** ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici. •stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro. **Utilizzare gli strumenti culturali** e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente **P1, P3, P4**			
Modulo 2 **Decadentismo e Futurismo** **Competenze di indirizzo e di area generale**	**UD 1** **Decadentismo**	Linee generali della cultura, poetica decadente; la narrativa del Decadentismo: lo specchio della crisi	• Esprimere le proprie opinioni con relativa spontaneità su argomenti generali, di studio e di lavoro. • Utilizzare le principali tipologie testuali in base alle

L1 **L2** **L3**	**UD 2** **Giovanni Pascoli**	La vita e il pensiero; la poetica del fanciullino;	costanti che le caratterizzano. • Comprendere idee principali, dettagli e punti di vista in testi orali/scritti riguardanti argomenti di attualità, di studio e di lavoro. • Utilizzare il lessico del settore. •
	UD 3 **Gabriele D'Annunzio**	La vita e il pensiero; la poetica	
	UD 4 **Futurismo e Marinetti**	Il Manifesto del Futurismo	
	Luigi Pirandello	vita, opere, poetica " Ciaulà scopre la luna", "Il fu Mattia Pascal"	
	UD 5 Italo Svevo	vita, opere, poetica, " La coscienza di Zeno", " il vizio del fumo", " il sintomo delle malattie"	
Modulo 3 **Dagli anni '20 agli anni '50** **Competenza** **L1** **L2** **L3** **P12**	**UD 1** **La narrativa**	Primo Levi	• Esprimere le proprie opinioni con relativa spontaneità su argomenti generali, di studio e di lavoro • Utilizzare le principali tipologie testuali in base alle costanti che le caratterizzano. • Comprendere idee principali, dettagli e punti di vista in testi orali/scritti riguardanti argomenti di attualità, di studio e di lavoro. • Utilizzare il lessico del settore • Collocare fatti ed eventi nella storia
	UD 2 **Il teatro**	Umberto Saba, vita, opere, poetica	
	UD 3 **L'Ermetismo: la poesia**	Giuseppe Ungaretti, vita, opere, poetica	
Modulo 4 **La poesia contemporanea**	**UD 1** **Poesia**	Italo Calvino vita, opere, poetica	• Esprimere le proprie opinioni con relativa spontaneità su

Competenza **L1** **L2** **L3** **P8**			argomenti generali, di studio e di lavoro. • Utilizzare le principali tipologie testuali in base alle costanti che le caratterizzano. • Comprendere idee principali, dettagli e punti di vista in testi orali/scritti riguardanti argomenti di attualità, di studio e di lavoro. • Utilizzare il lessico del settore.
Modulo 5 ***La Divina Commedia*** **Competenza** **L1** **L2** **L3** **P6**	**UD 1** **Il Paradiso**	Sintesi del Paradiso	. • Comprendere idee principali, dettagli e punti di vista in testi scritti. • Utilizzare il lessico del settore

IL DOCENTE
Prof. Filippo Giacomo Sorace

STORIA

LIBRO DI TESTO : Casa editrice : Il Capitello - Autori:– A. M. Montanari

Titolo: 360° Storia 3

Modulo e PECUP	Unità didattica	OSA in termini di	
		Conoscenza	**Abilità**
Modulo 1 **Tra Ottocento e Novecento** **Competenze di indirizzo e di area generale** **L1Padroneggiare** gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa verbale in vari contesti **L2 Produrre** testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi. **L3** Utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi, con atteggiamento razionale, critico e responsabile di	**UD 1** **Le grandi trasformazioni**	• L'Europa nella seconda metà dell'Ottocento. • La seconda rivoluzione industriale. **L'Età dell'Imperialismo** **L'Età giolittiana**	• Riconoscere l'interdipendenza tra fenomeni economici, sociali, istituzionali,culturali e la loro dimensione locale e globale. • Ricostruire processi di trasformazione individuandoelementi di persistenza e discontinuità. • Analizzare criticamente contributo apportato dalla scienza e dalla tecnologia allo sviluppo dei saperi e dei valori e al cambiamento delle condizioni di vita. Esporre con coerenza di discorso e padronanza terminologica gli eventi studiati, collocandoli secondo corrette coordinate spaziotemporali

fronte alla realtà, ai suoi fenomeni , ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente **Individuare ed utilizzare** gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento. **Utilizzare il patrimonio lessicale** ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici. •stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro. **Utilizzare gli strumenti culturali** e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente			

Modulo 2 **Guerra,rivoluzione, dopoguerra** **Competenze di indirizzo e di area generale** **L1** **L2** L3 **P7**	UD 1 La Prima guerra mondiale UD 2 La Rivoluzione russa. Il dopoguerra in Europa.	• La Grande Guerra La rivoluzione russa Il Dopoguerra in Europa	• Distinguere i molteplici aspetti di un evento e l'incidenza in esso dei diversi soggetti storici.- • Comprendere la trama delle relazioni all'interno di una società nelle sue dimensioni economiche, sociali, politiche e culturali. • Leggere ed utilizzare carte e dati. • Esporre i temi trattati usando un lessico disciplinare adeguato
Modulo 3 **Totalitarismi e democrazie** **Competenze di indirizzo e di area generale** **L1** **L2** **L3**	**UD 1** **Totalitarismi** **Il Nazismo** **Il Fascismo** **UD 2** **La crisi del '29 e il New Deal** **I totalitarismi in azione**	Stalin, Hitler, Mussolini La crisi del '29 e il New Deal	• Distinguere i molteplici aspetti di un evento e l'incidenza in esso dei diversi soggetti storici.- • Comprendere la trama delle relazioni all'interno di una società nelle sue dimensioni economiche, sociali, politiche e culturali. • Leggere ed utilizzare carte e dati. • Esporre i temi trattati usando un lessico disciplinare adeguato
Modulo 4 **La Seconda Guerra Mondiale** **Competenza** **L1** **L2** **L3** **P12**	**UD 1** **Guerra e Resistenza**	Seconda guerra mondiale La guerra civile e la Resistenza italiana. La Shoah	• Distinguere i molteplici aspetti di un evento e l'incidenza in esso dei diversi soggetti storici.- • Comprendere la trama delle relazioni all'interno di una società nelle sue dimensioni economiche, sociali, politiche e culturali. • Leggere ed utilizzare carte e dati. • Esporre i temi trattati usando un lessico disciplinare adeguato
Modulo 5 **La Guerra Fredda contemporanea** **Competenza**	**UD 1** **Una Pace Armata**	Guerra Fredda: fatti e fenomeni Boom Economico Piano Marshall	• Distinguere i molteplici aspetti di un evento e l'incidenza in esso dei diversi soggetti storici.-

L1 **L2** **L3** **P8**			• Comprendere la trama delle relazioni all'interno di una società nelle sue dimensioni economiche, sociali, politiche e culturali. • Leggere ed utilizzare carte e dati. • Esporre i temi trattati usando un lessico disciplinare adeguato

IL DOCENTE

Sorace Filippo Giacomo

ECONOMIA AZIENDALE

LIBRO DI TESTO: Casa editrice: Pearson, Paramond - Autori: Sorrentino, Siciliano, Erri- Azienda passo passo 2.0 - Volume 3

Modulo	Unità didattica	Risultati attesi	
		Conoscenza	**Abilità**
Modulo 1 **L'impresa industriale: lineamenti, strategia, organizzazione** **Competenza** • **P1**. Riconoscere e interpretare i macrofenomeni economici e i cambiamenti che hanno inciso sulle strategie e l'organizzazione dell'impresa industriale • **P3.** Analizzare e interpretare le strategie adottate dalle imprese • **P4.** Riconoscere la coerenza tra modello organizzativo e strategia dell'impresa **L1. Padroneggiare** gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa verbale in vari contesti **Individuare ed utilizzare** gli strumenti di comunicazione e di team working	**UD 1** **Lineamenti della moderna impresa industriale**	• Elementi distintivi dell'impresa industriale • Input e output del processo produttivo • Articolazione del sistema produttivo • Classificazioni delle imprese industriali • Grandi cambiamenti economici che incidono sulla gestione e sull'organizzazione delle imprese industriali • Caratteri delle industrie moderne • Fattori che determinano la soddisfazione del cliente • Caratteri della produzione snella	• Individuare gli elementi distintivi delle imprese industriali • Distinguere le attività di un sistema produttivo in primarie e ausiliarie • Classificare le imprese industriali secondo vari criteri • Saper identificare i flussi innovativi che contraddistinguono l'economia dei nostri giorni • Riconoscere i fattori e le politiche delle imprese orientate alla soddisfazione del cliente
	UD 2 **Gestione strategica e pianificazione**	• Strategia e suoi significati • Momenti in cui si articola la gestione strategica • Concetti di visione, missione, finalità, obiettivi • Analisi dell'ambiente esterno e analisi interna dell'azienda • Modelli strategici • Concetti di catena del valore e sistema	• Riconoscere le strategie delle imprese • Analizzare il contesto competitivo • Utilizzare i modelli strategici • Riconoscere le strategie di business adottate dalle imprese • Distinguere le forme di diversificazione del portafoglio • Preparare un business

più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento		di valore • Strategie di business • Strategie di portafoglio • Piani strategici • Contenuto e funzioni del business plan	plan
Modulo 2 **I costi e la contabilità analitica** **Competenza** • **P12.** Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati • **P6.** Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti **L1. Individuare ed utilizzare** gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento	**UD 1** **I costi nelle imprese industriali**	• Nozione di costo • Scopi per i quali si impiegano i costi • Principali classificazioni dei costi • Relazione costi-vendite-risultati • Diagramma di redditività e punto di pareggio • Configurazioni di costo • Utilizzo dei costi nelle scelte di gestione	• Riconoscere le diverse categorie di costi e applicarle in funzione degli scopi • Determinare il punto di pareggio • Tracciare il diagramma di redditività e il diagramma profitti-volume • Utilizzare la relazione costi-vendite-risultati nelle scelte di gestione • Determinare le configurazioni di costo di un prodotto • Individuare i costi rilevanti nelle scelte di breve e di lungo periodo
	UD 2 **La contabilità analitica**	• Definizione e funzione della contabilità analitica • Metodologia di elaborazione dei costi • I procedimenti della contabilità analitica secondo l'oggetto, il tempo e la configurazione • Contabilità per attività	• Localizzare e imputare i costi • Elaborare i costi secondo le varie tipologie produttive • Calcolare i costi consuntivi, stimati e standard • Applicare i costi pieni, i costi diretti, i costi per attività e interpretarne i risultati
Modulo 4 **La comunicazione integrata d'impresa**	**UD 1** **Il sistema informativo**	• Articolazione del sistema informativo contabile • Funzioni delle tre	• Individuare le relazioni tra le varie parti del sistema informativo contabile

Competenza • **P2.** Individuare e accedere alla normativa civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali • **P5.** Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali • **L5.** Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata con riferimento a differenti contesti • **P9.** Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa	**contabile**	grandi branche del sistema informativo contabile • Concetto moderno di contabilità analitica • Forme di collegamento e integrazione tra la contabilità analitica e la contabilità generale • Tenuta del sistema unico indiviso e del sistema duplice contabile • Caratteri dei sistemi ERP	• Rilevare le operazioni della contabilità analitica nel sistema unico indiviso e nel sistema duplice contabile
	UD 3 **Il bilancio d'esercizio e la sua riclassificazione**	• Funzioni e utilizzatori del bilancio d'esercizio • Obblighi di informativa contabile delle società • Principi di redazione del bilancio • Struttura del bilancio civilistico • Struttura del bilancio IAS/IFRS • Soggetti incaricati della revisione legale dei conti • Contenuto della relazione di revisione • Margini finanziari della struttura patrimoniale • Stato patrimoniale rielaborato secondo criteri finanziari • Conto economico a valore aggiunto • Conto economico a	• Riconoscere le differenze di impostazione tra la normativa italiana sul bilancio e i principi contabili internazionali • Redigere lo Stato patrimoniale, il Conto economico e parti della Nota integrativa del bilancio civilistico • Esaminare la relazione di revisione • Riclassificare lo Stato patrimoniale secondo il criterio finanziario • Calcolare e commentare i margini finanziari • Riclassificare il Conto economico nella configurazione a valore aggiunto e a costo del venduto

		costo del venduto	
	UD 4 **L'analisi di bilancio per indici**	• Concetto e funzioni degli indici di bilancio • Analisi della redditività • Analisi della solidità patrimoniale • Analisi della liquidità • Analisi della produttività • "Albero" degli indici di bilancio • Corretto impiego e coordinamento degli indici	• Calcolare gli indici di redditività e interpretarne i risultati • Scomporre gli indici sintetici in indici analitici • Calcolare gli indici di composizione degli impieghi e delle fonti per accertare le condizioni di equilibrio della struttura patrimoniale • Valutare la situazione finanziaria attraverso il calcolo degli indici di solidità, di liquidità, di rotazione e di durata • Calcolare gli indici di produttività e commentarne i risultati • Saper scegliere un insieme di quozienti idoneo a esaminare gli aspetti della gestione che si vogliono indagare
	UD 5 **L'analisi di bilancio per flussi**	• Contenuto e struttura del Rendiconto finanziario • Informazioni fornite dal Rendiconto finanziario • Classificazione dei flussi finanziari in base alla natura delle operazioni da cui derivano • Costi e ricavi di natura monetaria e non monetaria	• Individuare i flussi in entrata e in uscita derivanti dalla gestione reddituale, dall'attività di investimento e dall'attività di finanziamento • Distinguere i componenti di reddito in monetari e non monetari • Ricostruire i flussi finanziari relativi a immobilizzazioni e a passività consolidate • Redigere e interpretare

		• Variazioni delle voci del capitale circolante netto connesse a costi e ricavi dell'attività operativa • Regole tecniche per la compilazione del Rendiconto finanziario	il Rendiconto finanziario
	UD 6 **Il bilancio sociale e ambientale**	• Responsabilità sociale d'impresa • Bilancio di sostenibilità • Scopi e obiettivi del bilancio di sostenibilità • Principi di redazione del bilancio sociale • Struttura del bilancio sociale • Struttura del bilancio ambientale	• Individuare i presupposti della responsabilità sociale d'impresa • Individuare gli scopi e gli obiettivi del bilancio di sostenibilità • Riconoscere i principi di formazione del bilancio sociale e ambientale • Compilare il rendiconto della distribuzione del valore aggiunto
Modulo 5 **Prodotti finanziari e loro utilizzo strategico** **Competenza** • **P8**. Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose	**UD 1** **Prodotti bancari di breve termine per le imprese**	• Definizione e ruolo della banca • Classificazione dei prodotti bancari di breve termine • Fido bancario • Apertura di credito • Portafoglio s.b.f. • Riporto finanziario • Sconto di cambiali • Anticipo su fatture • Factoring	• Riconoscere le forme tecniche di finanziamento offerte dalle banche in relazione alle caratteristiche del fabbisogno finanziario espresso dalle imprese • Determinare il costo per l'impresa associato alle principali forme di finanziamento a breve termine • Eseguire i calcoli relativi alle principali operazioni esaminate
	UD 2 **Prodotti bancari di medio-lungo termine per le imprese**	• Prodotti di finanziamento a medio-lungo termine • Forme alternative di finanziamento delle imprese	• Individuare i principali prodotti finanziari delle banche per le imprese • Individuare le varie tipologie di credito e le esigenze aziendali • Classificazione delle

		• Crediti non monetari • Finanziamenti a titolo di capitale di rischio • Forme intermedie di finanziamento • Cartolarizzazione	principali forme tecniche di mutuo e di leasing

Prof.ssa Maria Concetta Deraco

DIRITTO

Libro di testo adottato: Diritto per il V anno
G. Zagrebelsky, G. Oberto, G.Stalla, C.Trucco

Proff.ssa Domenica Varrà

RISULTATI RAGGIUNTI IN TERMINI DI COMPETENZE, ABILITA' E CONOSCENZA

UdA 1 Titolo: Costituzione e forma di governo

Competenze

L1: padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa e verbale in vari contesti (linguaggio specifico di area); individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento
L2: produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi.
P2: individuare ed accedere alla normativa pubblicistica.
P12: analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzione tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla tutela della persona dell'ambiente e del territorio.

	Obiettivi specifici di apprendimento (OSA)	
Argomenti	**Conoscenze**	**Abilità**
- La Costituzione: nascita, caratteri, struttura; - I principi fondamentali della Costituzione; - I principi della forma di governo.	- Riconoscere le correnti ideali e culturali che ispirarono la Costituzione italiana; - Conoscere origine, caratteri e struttura della Costituzione; - Delineare i principi fondamentali; - Individuare le differenze tra uguaglianza formale e sostanziale; - Conoscere le caratteristiche della forma di governo in Italia.	- Saper individuare gli scenari storicopolitici in cui i costituenti hanno maturato le loro scelte; - Attualizzare il testo costituzionale individuando la corrispondenza o meno alle grandi questioni di oggi; - Comprendere i rapporti che nel disegno della nostra Costituzione dovrebbero intercorrere tra gli organi costituzionali.

UdA 2 Titolo: L'organizzazione costituzionale

Competenze

L1: padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa e verbale in vari contesti (linguaggio specifico di area); individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento
L2: produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi.
P2: individuare ed accedere alla normativa pubblicistica.
P12: analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzione tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, tutela della persona dell'ambiente e del territorio.

	OSA	
Argomenti	**Conoscenze**	**Abilità**
- **Il Parlamento** - Il Governo - I Giudici e la funzione giurisdizionale - Il Presidente della Repubblica - La Corte Costituzionale	- Distinguere i principali modelli di sistema elettorale; - Conoscere la composizione degli organi costituzionali; - Delineare le funzioni degli organi costituzionali.	- Confrontare i diversi modelli di sistema elettorale - Attualizzare il testo costituzionale in corrispondenza o meno alle grandi questioni di oggi; - Comprendere e valutare i rapporti che intercorrono tra gli organi costituzionali; - Interpretare, alla luce delle sue funzioni, il ruolo del Presidente della Repubblica nel sistema costituzionale italiano; - Comprendere la funzione della giustizia costituzionale.

UdA 3 Titolo: Le Regioni e gli Enti Locali

Competenze

L1: padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa e verbale in vari contesti (linguaggio specifico di area); individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento

L2: produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi.

P2: individuare ed accedere alla normativa pubblicistica.

P12: analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzione tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, tutela della persona dell'ambiente e del territorio.

	OSA	
Argomenti	**Conoscenze**	**Abilità**
- Autonomia e decentramento - Le Regioni - I Comuni, le citta metropolitane e le province.	- Distinguere i concetti di decentramento e autonomia; - Individuare i principi costituzionali e legislativi che regolano le regioni e gli enti locali minori; - Riconoscere gli elementi costitutivi dell'organizzazione amministrativa delle regioni e degli enti locali.	- Comprendere e valutare le principali innovazioni risultanti dalla riforma del Titolo V della Costituzione; - Attualizzare il testo costituzionale individuando la corrispondenza o meno alle grandi questioni di oggi.

Prof.ssa Domenica Varrà

ECONOMIA POLITICA

Libro di testo adottato:Piazza Affari Corso di Economia Politica F. Delbono – L. Spallanzani	CLASSE VA	INDIRIZZO AFM	ARTICOLAZIONE SIA

Competenze linguistiche e di indirizzo

L1: padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa e verbale in vari contesti (linguaggio specifico di area); individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento

L2: produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi.

L5: utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrati all'impresa per realizzare le attività comunicative con riferimento ai differenti contesti anche con l'ausilio dei sistemi multimediali

Competenze di indirizzo

P1: Riconoscere ed interpretare:

- le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;
- i macro fenomeni nazionali ed internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;
- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto tra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto tra aree geografiche e culture diverse.

P4: riconoscere i diversi livelli organizzativi aziendali, documentare le procedure, ricercare soluzioni efficacie rispetto a situazioni dati.

P7: inquadrare le attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda, realizzare applicazioni con riferimento a specifici contrasti e diverse politiche di mercato. padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa e verbale in vari contesti (linguaggio specifico di area); individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento

L2: produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi.

P2: individuare ed accedere alla normativa pubblicistica.

P12: analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzione tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla tutela della persona dell'ambiente e del territorio.

Collegamenti interdisciplinari: diritto storia

UDA	1	L'ECONOMIA PUBBLICA E LE DIVERSE LIBERTÀ

	OSA			
Argomenti	**Conoscenze**	**Abilità**	**Competenze**	**Tempi**
- Che cosa studia l'economia pubblica - Libertà individuale e vincoli collettivi	Strumenti e funzioni di politico economica con particolare riferimento alla finanza pubblica.	Ricercare e analizzare rapporti, previsioni e studi economici di settore. Riconoscere il tipo e gli effetti di politiche economico-finanziarie poste in essere per la governance di un settore o di un intero Paese.	Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale e antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo. Riconoscere e interpretare i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.	I quadrimestre

UdA	2	Titolo:	L'INTERVENTO PUBBLICO: FINALITÀ E MODALITÀ

Collegamenti interdisciplinari: DIRITTO – STORIA

	OSA	

Argomenti	Conoscenze	Abilità	Competenze	Tempi
- Le finalità dell'intervento pubblico - Le politiche macroeconomiche - Le politiche microeconomiche	Strumenti e funzioni di politica economica con particolare riferimento alla finanza pubblica.	Ricercare e analizzare rapporti, previsioni e studi economici di settore. Riconoscere il tipo e gli effetti di politiche economico-finanziarie poste in essere per la governance di un settore o di un intero Paese	Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale e antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo. Redigere relazioni e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali. Riconoscere e interpretare i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.	I quadrimestre

UDA	3	TITOLO:	LA CONTABILITÀ PUBBLICA

Collegamenti interdisciplinari: DIRITTO – STORIA – ECONOMIA AZIENDALE

	OSA			
Argomenti	**Conoscenze**	**Abilità**	**Competenze**	**Tempi**
- Le politiche economiche in Europa - Le spese e le entrate pubbliche - Il bilancio dello Stato Italiano - Il bilancio delle amministrazioni pubbliche locali	Strumenti e funzioni di politica economica con particolare riferimento alla finanza pubblica. Il bilancio dello Stato. La finanza locale e il bilancio degli enti locali.	Riconoscere il tipo e gli effetti di politiche economico-finanziarie poste in essere per la governance di un settore o di un intero Paese. Riconoscere il ruolo del bilancio dello Stato come strumento di politica economica.	Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale e antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo. Redigere relazioni e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali. Riconoscere e interpretare i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.	I/II quadrimestre

UdA	4	Titolo:	LA SPESA PUBBLICA

Collegamenti interdisciplinari: DIRITTO – STORIA – ECONOMIA AZIENDALE

	OSA			
Argomenti	**Conoscenze**	**Abilità**	**Competenze**	**Tempi**

- Lo stato sociale - Pensioni e salute - Il debito pubblico	Strumenti e funzioni di politica economica con particolare riferimento alla finanza pubblica. Le voci principali della spesa pubblica in Italia.	Ricercare e analizzare rapporti, previsioni e studi economici di settore. Riconoscere il tipo e gli effetti di politiche economico-finanziarie poste in essere per la governance di un settore o di un intero Paese.	Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale e antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo. Redigere relazioni e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali. Riconoscere e interpretare i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.	**II quadrimestre**

UdA	**5**	**Titolo:**	**IL SISTEMA TRIBUTARIO**		
Collegamenti interdisciplinari: DIRITTO – STORIA – ECONOMIA AZIENDALE					
		OSA			
Argomenti		**Conoscenze**	**Abilità**	**Competenze**	**Tempi**
- I tributi - La progressività delle imposte - L'applicazione delle imposte		- Il sistema tributario italiano	Riconoscere il tipo e gli effetti di politiche economico-finanziarie poste in essere per la governance di un settore o di un intero Paese. Analizzare le tipologie di tributi e gli effetti della pressione fiscale con particolare riferimento alle imprese.	Redigere relazioni e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.	**II quadrimestre**
- Le tipologie di redditi soggette ad imposte		Strumenti e funzioni di politica economica con particolare riferimento alla finanza pubblica. .	Analizzare le tipologie di tributi e gli effetti della pressione fiscale con particolare riferimento alle imprese.	Riconoscere e interpretare i macro fenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda.	**II quadrimestre**

Prof.ssa Domenica Varrà

LINGUA E CULTURA INGLESE

LIBRO DI TESTO: PEARSON EDITORE
Bentini-Bettinelle-O'Malley
Titolo: *BUSINESS EXPERT*

Modulo e PECUP	Unità didattica	OSA in termini di	
		Conoscenza	**Abilità**
Modulo 1 **Business** **Competenze di indirizzo e di area generale** **L1 Padroneggiare** gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa verbale in vari contesti **L2 Produrre** testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi. **L4** Padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti professionali **L5 Individuare ed utilizzare** gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento **P1, P3, P4**	**UD 1** ***Business***	- Business Theory - Sole trader - Partnership	• Esprimere le proprie opinioni con relativa spontaneità su argomenti generali, di studio e di lavoro. • Utilizzare le principali tipologie testuali in base alle costanti che le caratterizzano. • Comprendere idee principali, dettagli e punti di vista in testi orali/scritti riguardanti argomenti di attualità, di studio e di lavoro. • Utilizzare il lessico del settore. • Utilizzare la tecnololgia e gli strumenti multimediali in genere, con maggiore consapevolezza, acquisendo e consolidando, anche in modo autonomo, competenze e abilità riprogettate per la DAD.
	The Economists	Karl Marx: life and Thought	

Modulo 2 **Marketing** **Competenze di indirizzo e di area generale** **L1; L2** **L4 Padroneggiare** la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER) **P7 Inquadrare** l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato	**UD 1** ***MARKETING AND ADVERTISING*** ***The Economists***	• The role of marketing; Kinds of markets Market segments Market research The marketing mix: Product; Price; Promotion; Place. Internet marketing Smith and Keynes	• Esprimere le proprie opinioni con relativa spontaneità su argomenti generali, di studio e di lavoro. • Utilizzare le principali tipologie testuali in base alle costanti che le caratterizzano. • Comprendere idee principali, dettagli e punti di vista in testi orali/scritti riguardanti argomenti di attualità, di studio e di lavoro. • Utilizzare il lessico del settore. • Utilizzare la tecnololgia e gli strumenti multimediali in genere, con maggiore consapevolezza, acquisendo e consolidando, anche in modo autonomo, competenze e abilità riprogettate per la DAD.
Modulo 3 ***Insurance*** **Competenze di indirizzo e di area generale** **L1; L2;L4;** **P8 Orientarsi nel mercato** dei prodotti assicurativi-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose. **P12 Analizzare** il valore i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche	**UD 1** ***Insurance*** **UD 2** ***The Lloyd's of London***	Definition of insurance contract; different branches of insurance. The Lloyd's of London: a market place	• Esprimere le proprie opinioni con relativa spontaneità su argomenti generali, di studio e di lavoro. • Utilizzare le principali tipologie testuali in base alle costanti che le caratterizzano. • Comprendere idee principali, dettagli e punti di vista in testi orali/scritti riguardanti argomenti di attualità, di studio e di lavoro. • Utilizzare il lessico del settore. • Utilizzare la tecnololgia e gli strumenti multimediali in genere, con maggiore consapevolezza,

per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio;			acquisendo e consolidando, anche in modo autonomo, competenze e abilità riprogettate per la DAD.
Modulo 4 **The European Union** **And the Wars** **Competenze di indirizzo e di area generale** **L1; L2** **P13 valutare** fatti ed orientare i propri comportamenti in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della costituzione e con le carte internazionali dei diritti uman **P1 Riconoscere** ed interpretare: a) Le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali, anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto; b) I macrofenomeni economici nazionali ed internazionali, per connetterli alla specificità dell'azienda; c) I cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto tra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.	**UD 1** ***Treaties*** **UD 2** ***World War I*** ***World War II***	The main Treaties: The Treaty of Paris, The Treaty of Rome, The Mastricht Treaty, The Treaty of Lisbon The main EU Institutions: The Parliament, The Council, The Commission, The Court of Auditors	• Esprimere le proprie opinioni con relativa spontaneità su argomenti generali, di studio e di lavoro. • Utilizzare le principali tipologie testuali in base alle costanti che le caratterizzano. • Comprendere idee principali, dettagli e punti di vista in testi orali/scritti riguardanti argomenti di attualità, di studio e di lavoro. Utilizzare il lessico del settore. Collocare fatti ed eventi nella storia.
			• .Utilizzare la tecnololgia e gli strumenti multimediali in genere, con maggiore consapevolezza, acquisendo e consolidando, anche in modo autonomo, competenze e abilità riprogettate per la DAD.
Modulo 5 **Bank services**	**UD 1** ***e-. Banking***	e-banking ATMs - Ethic	• Comprendere globalmente testi,

Competenze di indirizzo e di area generale **L1; L2;** **M2 Utilizzare** le strategie del pensiero razionale negli aspetti dialettici ed algoritmici per affrontare situazioni problematiche elaborando opportune soluzioni ed individuando correttamente le strategie appropriate per la soluzione dei problemi S2 Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo	**UD 2** ***the Wall Street Crash***	Banking Wall Street Roosvelt The New Deal The Dust Bowl	articoli e documenti orali sulla responsabilità sociale d'impresa, il microcredito. • Collocare fatti ed eventi nella storia. • Esprimere le proprie opinioni con relativa spontaneità su argomenti generali, di studio e di lavoro. • Utilizzare la tecnololgia e gli strumenti multimediali in genere, con maggiore consapevolezza, acquisendo e consolidando, anche in modo autonomo, competenze e abilità riprogettate per la DAD. •
Modulo 6 ***THE ENGLISH-SPEAKING WORLD*** **Competenze di indirizzo e di area generale** **L1; L2; L4** **L5** Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata di impresa per realizzare attività comunicative con riferimento ai differenti contesti	**UD 1** ***Globalization and Glocalization***	What is Globalization Global language Global technology Global business Global Lanuage Globish The Sylicon Valley	• Comprendere globalmente testi, articoli e documenti orali sulla responsabilità sociale d'impresa, il microcredito. • Collocare fatti ed eventi nella storia. • Esprimere le proprie opinioni con relativa spontaneità su argomenti generali, di studio e di lavoro. • Utilizzare la tecnololgia e gli strumenti multimediali in genere, con maggiore consapevolezza, acquisendo e

anche con l'ausilio di sistemi multimedial **P1 Riconoscere** ed interpretare: a) Le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali, anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto; b) I macrofenomeni economici nazionali ed internazionali, per connetterli alla specificità dell'azienda; c) I cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto tra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.			consolidando, anche in modo autonomo, competenze e abilità riprogettate per la DAD.

Prof.ssa Eleonora Contartese

SECONDA LINGUA COMUNITARIA: FRANCESE

Modulo e PECUP	Unità didattica	OSA in termini di	
		Conoscenza	**Abilità**
Modulo 1 **Le Travail** **Competenze di indirizzo e di area generale** **L1Padroneggiare** gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per	**UD 1** **Le monde du travail**	L'emploi en France Chercher du travail; les types de contrats proposés;	• Esprimere le proprie opinioni con relativa spontaneità su argomenti generali, di studio e di lavoro. • Utilizzare le principali tipologie testuali in base alle costanti che le caratterizzano. • Comprendere idee principali, dettagli e punti di vista in testi orali/scritti

gestire l'interazione comunicativa verbale in vari contesti **L2 Produrre** testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi. **L3** Utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi di fronte alla realtà, anche ai fini dell'apprendimento permanente			riguardanti argomenti di attualità, di studio e di lavoro. • Utilizzare il lessico del settore.
Modulo 2 **Le Marketing** **Competenze di indirizzo e di area generale** **L1** **L2** L3 **P7** **M2**	**UD 1** ***Le marketing***	• le marketing La publicité et la promotion	• Esprimere le proprie opinioni con relativa spontaneità su argomenti generali, di studio e di lavoro. • Utilizzare le principali tipologie testuali in base alle costanti che le caratterizzano. • Comprendere idee principali, dettagli e punti di vista in testi orali/scritti riguardanti argomenti di attualità, di studio e di lavoro. • Utilizzare il lessico del settore.
Modulo 3 ***Les transports*** **Competenze di indirizzo e di area generale** **L1** **L2** **L3**	**UD 1** **Les Transports et la livraison** **UD 2** **L'assurance**	Les transports; Les documents accompagnat la merchandise; La publicité et la promotion; L'assurance des personnes et des choses; L'enteprime et l'assurance;	• Esprimere le proprie opinioni con relativa spontaneità su argomenti generali, di studio e di lavoro. • Utilizzare le principali tipologie testuali in base alle costanti che le caratterizzano. • Comprendere idee principali, dettagli e punti di vista in testi orali/scritti riguardanti argomenti di attualità, di studio e di lavoro. • Utilizzare il lessico del settore. •

Modulo 4 **L'Union Européenne.** **Competenza** **L1** **L2** **P12**	**UD 1** **L'Union Européenne** **UD 2** **Les Institutions**	Histoire et evolution; L'Europe des citoyennes; La Constitution; lePresidente de la République; le gouvernement; le Parlement;	• Esprimere le proprie opinioni con relativa spontaneità su argomenti generali, di studio e di lavoro. • Utilizzare le principali tipologie testuali in base alle costanti che le caratterizzano. • Comprendere idee principali, dettagli e punti di vista in testi orali/scritti riguardanti argomenti di attualità, di studio e di lavoro. Utilizzare il lessico del settore Collocare fatti ed eventi nella storia
Modulo 5 **Civilisation** **Competenza** **L1** **L2** **L3** **P8**		La Peste de Camus et la situation actuelle; L'Affaire Dreyfus	• Comprendere globalmente testi, articoli e documenti orali sulla responsabilità sociale d'impresa, il microcredito. • Collocare fatti ed eventi nella storia.
Modulo 6 ***Le marché*** **Competenza** **L1** **L2** **L3** **P6**	**UD 1** **La Mondialisation**	La mondialisation	• Comprendere globalmente testi, articoli e documenti orali sulla responsabilità sociale d'impresa.

IL DOCENTE

Prof.ssa Teresa Filippone

MATEMATICA

LIBRO DI TESTO: Casa editrice: Zanichelli - Autori: Bergamini, Barozzi; Trifone- Matematica.Rosso con Tutor - Volume 5

Competenze chiave di cittadinanza comuni a tutti i moduli

Modulo e PECUP	Unità didattica	Risultati in termini di	
		Conoscenza	**Abilità**
Modulo 1 **GEOMETRIA ANALITICA NELLO SPAZIO** **Competenze di indirizzo e di area generale** • **M1** Utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative , utilizzando le tecniche e le procedure del calcolo aritmetico ed algebrico, rappresentandole anche sotto forma grafica. • **M3** Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare; correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche negli specifici campi professionali di	**UD 1** **Disequazione e sistemi in due variabili**	• Disequazioni e sistemi di disequazioni in due variabili di tipo lineare : metodo grafico	• Calcolare le disequazioni e sistemi di disequazioni con il metodo grafico.
	UD 2 **Coordinate nello spazio**	• Coordinate cartesiane nello spazio • Piani nello spazio	• Rappresentare i punti nello spazio : ascissa , ordinata e quota

riferimento **L1 Padroneggiare** gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa verbale in vari contesti **Individuare ed utilizzare** gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento **L3 Utilizzare gli strumenti** culturali e metodologici per porsi, con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni , ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente			
	UD 3 **Funzioni di due variabili**	• Funzione reale di due variabili: definizione • Grafico per punti e linee di livello	• Riconoscere una funzione a due variabili • Distinguere un grafico per punti da un grafico con linee di livello
	UD 4 **Derivate parziali**	• Derivate parziali • Derivate parziali seconde e miste	• Calcolare le derivate parziali prime e seconde di una funzione reale a due variabili
	UD 5	• Ricerca dei Massimi e dei minimi:	• Determinare massimi e minimi di una funzione di due variabili con utilizzo delle derivate parziali:

	Massimi e minimi di una funzione a due variabili	a) Metodo di Hesse e punti stazionari; **b)** Moltiplicatore di Lagrange: funzione a due variabili con vincolo espresso da una equazione	metodo Hessiano e punti stazionari. • Determinare massimi e minimi di una funzione di due variabili con vincolo espresso da una equazione: moltiplicatore di Lagrange.
DISCIPLINE CORRELATE		**Asse Linguaggi**	
Modulo 2 **LA RICERCA OPERATIVA** **Competenze di indirizzo e di area generale** • **M2** Utilizzare le strategie del pensiero razionale negli aspetti dialettici e algoritmici per affrontare situazioni problematiche, elaborando opportune soluzioni; ed individuando correttamente le strategie appropriate per la soluzione dei problemi • **M4** Analizzare dati e interpretarli sviluppando deduzioni e ragionamenti sugli stessi anche con	**UD 1** **Problemi di scelta**	• Ricerca operativa e sue fasi • Problemi di scelta nel caso continuo • Problemi di scelta nel caso discreto • Problemi di scelta in condizioni di certezza e con effetti immediati nel continuo e nel discreto	• Individuare dati forniti e saperli elaborare • Risolvere ed analizzare i problemi di scelta • Risolvere e rappresentare in modo formalizzato problemi finanziari ed economici • Costruire ed interpretare un diagramma di redditività
	UD 2 **La Programmazio-ne Lineare**	• Modelli per la programmazione lineare • Problemi a due variabili	• Analizzare ed interpretare in modo corretto i dati di un problema • Costruire, correttamente, il modello matematico per la risoluzione di problemi • Risolvere un problema di P.L. a due variabili con dati forniti

l'ausilio di rappresentazioni grafiche, usando consapevolmente gli strumenti di calcolo e le potenzialità offerte da applicazioni specifiche di tipo informatico. **L1 Padroneggiare** gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa verbale in vari contesti **Individuare ed utilizzare** gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento **L3 Utilizzare gli strumenti** culturali e metodologici per porsi, con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni , ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente **S1 Correlare** la conoscenza storica generale agli sviluppi delle Scienze, delle tecnologie e delle tecniche negli specifici campi professionali di riferimento **P6 Applicare** i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione			

analizzandone i risultati **P10** Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.			
DISCIPLINE CORRELATE		**Asse Linguaggi; Asse Scientifico-Tecnologico ; Asse Tecnico-Professionale : Economia Aziendale**	

IL DOCENTE

Prof. ANNA CONDO'

SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE

LIBRO DI TESTO: Più che sportivo- Autori: Del Nesta- Parker- Tasselli- Casa editrice: D'Anna

Competenze chiave di cittadinanza comuni a tutti i moduli

Modulo e PECUP	Unità didattica	Risultati in termini di	
		Conoscenza	Abilità
Modulo 1 **LA RESISTENZA** **Competenze di indirizzo e di area generale** **.** Far parte delle dinamiche ludiche • Avere conoscenza delle proprie azioni e limiti, tutelando la propria incolumità e quella altrui **L2** Produrre resti di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi. Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali **L3** Utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi, con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente **L5** Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata di	**UD 1** **La corsa**	• Capacità condizionali e apparati coinvolti.	• Dimostrare un significativo miglioramento delle proprie capacità condizionali.
	UD 2 **La coordinazione**	• Le capacità coordinative e l'intervento delle funzioni neuromuscolari.	• Sapere attuare movimenti complessi in forma economica e in situazioni variabili.

impresa per realizzare attività comunicative con riferimento ai differenti contesti Anche con l'ausilio di sistemi multimediali **P6** Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti. **P10** Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti			
DISCIPLINE CORRELATE		**Asse Linguaggi**	
Modulo 2 **Giochi di squadra e discipline sportive individuali** **Competenze di indirizzo e di area generale** • Arricchire la propria esperienza motoria **.** Decodificare il linguaggio tecnico specifico, relazionandolo alla attività svolta **.** Apprezzare le forme e i significati dei vari sport e sapere ricercare quello più consono alle proprie caratteristiche	**UD 1** **Giochi di squadra: Pallavolo Pallacanestro Calcio e Tennis da Tavolo**	**.** Regole dei giochi e delle discipline individuali **.** Tecniche di gioco **.** Conoscere il gesto di un gioco di squadra o di una specialità individuale in modo efficace	**.** Eseguire i fondamentali dei giochi di squadra e individuali proposti **.** Compiere i gesti tecnici delle discipline affrontate in modo efficace

L3 Utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi, con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente **S1 Correlare** la conoscenza storica generale agli sviluppi delle Scienze, delle tecnologie e delle tecniche negli specifici campi professionali di riferimento **P6 Applicare** i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione analizzandone i risultati **P10** Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.			
DISCIPLINE CORRELATE		**Asse Linguaggi** **Asse Tecnico-Professionale**	

Modulo 3 **Traumatologia e Doping** **Competenze di indirizzo e di area generale:** **.** Riconoscere gli infortuni nella pratica sportiva **.** Interventi nei casi di traumi ed infortuni **.** Importanza della correttezza sia nel comportamento sportivo, evitando pratiche illecite, sia nel rapporto con l'ambiente sociale in cui viviamo **L2;** **L3 L5** **P6 Applicare** i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione analizzandone i risultati **P10** Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.	**UD 1** **Pronto Soccorso** **UD 2** **Doping**	Classificazione traumi ed infortuni Emergenze ed urgenze Gli infortuni più frequenti Nella pratica sportiva. Il doping sostanze e doping proibite	**S**apere intervenire nella pratica sportiva Riconoscere le sostenze considerate dopanti e i metodi proibiti

Il Docente
Giuseppe DITO

RELIGIONE

Competenze	Conoscenze e Abilità	Contenuti			Competenze di PECUP	Competenze Di Cittadinanza chiave
		Moduli	Unità Didattiche	Tempi ore		
Sviluppare un personale progetto di vita riflettendo sulla propria identità.	Modulo 1 Conoscenze Il valore della vita e della dignità della persona secondo la visione cristiana e i suoi diritti fondamentali. Abilità Operare scelte morali circa le problematiche suscitate dallo sviluppo scientifico e tecnologico.	Una società fondata sui valori cristiani.	1)La solidarietà e il bene comune. 2)La salvaguardia dell'ambiente. 3)Temi di bioetica.	10	Utilizzare il lessico e le categorie specifiche della disciplina e contestualizzare le questioni etico-religiose.	Agire in modo autonomo e re sponsale: sapersi inserire in modo attivo e consapevole nella vita sociale e far valere al suo interno i propri diritti e bisogni riconoscendo al contempo quelli altrui, le opportunità comuni, i limiti, le regole le responsabilità.

Competenze	Conoscenze e Abilità	Contenuti			Competenze del PECUP	Competenze Di Cittadinanza chiave
		Moduli	Unità Didattiche	Tempi ore		
Valutare l'importanza del dialogo , contraddizioni culturali e religiose diverse della propria.	Modulo 2 Conoscenze Il ruolo della religione nella società contemporanea, tra secolarizzazione, pluralismo e nuovi fermenti religiosi. Abilità Confrontare i valori etici proposti dal cristianesimo con quelli di altre religioni.	In dialogo per un mondo migliore.	1)Religioni che dialogano. 2)La Chiesa cattolica nel dialogo con gli altri. 3)La convivenza con gli stranieri. 4)Il fondamentalismo.	10	Sviluppare la riflessione personale, il giudizio critico, l'attitudine all'approfondimento e alla discussione razionale, la capacità di argomentare una tesi, riconoscendo la diversità dei metodi con cui la ragione giunge a conoscere il reale.	Collaborare e partecipare: interagire in gruppo, comprendendo i diversi punti di vista, valorizzando le proprie e le altrui capacità, gestendo la conflittualità, contribuendo all'apprendimento comune ed alla realizzazione delle attività collettive, nel riconoscimento dei diritti fondamentali degli altri.

Prof.ssa Maria Dinaro

N.3 **TABELLA A - CREDITO SCOLASTICO**

Ordinanza Ministeriale n. 10 del 16 maggio 2020

Allegato A

TABELLA A - Conversione del credito assegnato al termine della classe terza

Credito conseguito	Credito convertito ai sensi dell'allegato A al D. Lgs. 62/2017	Nuovo credito attribuito per la classe terza
3	7	11
4	8	12
5	9	14
6	10	15
7	11	17
8	12	18

TABELLA B - Conversione del credito assegnato al termine della classe quarta

Credito conseguito	Nuovo credito attribuito per la classe quarta
8	12
9	14
10	15
11	17
12	18
13	20

TABELLA C - Attribuzione credito scolastico per la classe quinta in sede di ammissione all'Esame di Stato

Media dei voti	Fasce di credito classe quinta
$M < 5$	9-10
$5 \leq M < 6$	11-12
$M = 6$	13-14
$6 < M \leq 7$	15-16
$7 < M \leq 8$	17-18
$8 < M \leq 9$	19-20
$9 < M \leq 10$	21-22

TABELLA D - Attribuzione credito scolastico per la classe terza e per la classe quarta in sede di ammissione all'Esame di Stato

Media dei voti	Fasce di credito classe terza	Fasce di credito classe quarta
$M < 6$	---	---
$M = 6$	11-12	12-13
$6 < M \leq 7$	13-14	14-15
$7 < M \leq 8$	15-16	16-17
$8 < M \leq 9$	16-17	18-19
$9 < M \leq 10$	17-18	19-20

N.4 **PROSPETTO RIEPILOGATIVO PCTO**

3° anno: PCTO presso il Comune di Laureana di Borrello e il Comune di Candidoni

Tutta la classe

4° anno: PCTO presso la Banca d'Italia - Filiale di Reggio Calabria;
alunni coinvolti: n. 8

PCTO presso le seguenti aziende - alunni coinvolti: n. 5:
- AZIENDA Agroturistica "Fattoria Sant'Anna" Laureana di Borrello (RC);

- AGRITURISMO G.D. S.A.S - C.da Curatola - Monte Poro - Spilinga (VV);

- AZIENDA D.A. (Santa Lucia) - C.da Carao Rosarno (RC);

5° anno: Alternanza all'estero - Berlino-Germania;

alunni coinvolti: n. 3

N.5 RUBRICA DI VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO

Voto	Indicatori	Descrittori
10	*Comportamento*	Rispetta sempre norme, persone e cose secondo quanto previsto dal regolamento di Istituto
	Frequenza (riferita al 1° quadrimestre	Frequenta con assiduità e regolarità (assenze fino al 10%) giustifica di norma con tempestività; rarissimi ritardi o uscite anticipate.
	Partecipazione alla vita scolastica	Interagisce in modo partecipativo, collaborativo e costruttivo.
	Responsabilità dimostrata nella DAD	Ha avuto un comportamento maturo e molto responsabile.
9	*Comportamento*	Rispetta sempre norme, persone e cose secondo quanto previsto dal regolamento d'Istituto
	Frequenza (riferita al 1° quadrimestre	Frequenta regolarmente(assenze fino al 15%); rari ritardi e uscite anticipate; giustifica con puntualità.
	Partecipazione alla vita scolastica	Interagisce in modo partecipativo e costruttivo.
	Responsabilità dimostrata nella DAD	Ha avuto un comportamento responsabile.
8	*Comportamento*	Rispetta ,sostanzialmente, regole, persone e cose; talvolta necessita di richiami verbali.
	Frequenza (riferita al 1° quadrimestre	Frequenta in modo abbastanza regolare (assenze fino al 18%); alcuni ritardi e/o uscite anticipate; qualche ritardo nelle giustifiche.
	Partecipazione alla vita scolastica	Interagisce in modo complessivamente partecipativo.
	Responsabilità dimostrata nella DAD	Ha avuto un comportamento complessivamente adeguato.
7	*Comportamento*	Non sempre rispettoso di regole, persone e cose; talvolta assume atteggiamenti scorretti nei confronti degli altri.
	Frequenza (riferita al 1° quadrimestre	Frequenza non del tutto assidua (assenze fino al 22%); ritardi e uscite anticipate; frequenti ritardi nelle giustifiche.
	Partecipazione alla vita scolastica	Interagisce in modo poco partecipativo.
	Responsabilità dimostrata nella DAD	Ha avuto un comportamento non del tutto adeguato.
	Comportamento	Non sempre rispettoso di regole, persone e cose; talvolta assume atteggiamenti scorretti nei confronti degli altri; trasgredisce spesso il regolamento ed è stato oggetto di richiami verbali e scritti e/o sospeso dalle lezioni
	Frequenza (riferita al 1° quadrimestre	Non regolare (assenze fino al 25%); ritardi sistematici e/o numerose uscite anticipate; gravissimi ritardi nelle giustifiche.

	Partecipazione alla vita scolastica	Manifesta difficoltà ad interagire.
	Responsabilità dimostrata nella DAD	Ha avuto un comportamento poco responsabile.
5	*Comportamento*	Mancata osservanza del regolamento d'Istituto e rapporti decisamente scorretti con insegnanti, compagni e personale ATA. Presenza di gravi provvedimenti disciplinari.
	Frequenza *(riferita al 1° quadrimestre o 2° trimestre)*	Frequenza saltuaria non giustificata.
	Partecipazione alla vita scolastica	Non interagisce.
	Responsabilità dimostrata nella DAD	Ha avuto un comportamento irresponsabile.

N.6 **ATTRIBUZIONE CREDITO SCOLASTICO**

INDICATORI PER IL CREDITO SCOLASTICO		VALORE	NOTE
Frequenza (1)	Assidua e puntuale	2	
	Costante e puntuale	1	
Interesse e impegno nella partecipazione al dialogo educativo	Attivo e propositivo	2	
	Attivo	1	
Partecipazione ad attività complementari ed integrative	Superamento concorsi per la valorizzazione delle eccellenze	2	
	PCTO	4	
	Partecipazione progetti PTOF (max 2 progetti) Erasmus	2 (max 4 pt)	
	Progetti PON – POR (max 2 progetti)	2 (max 4 punti)	
	Partecipazione PCTO e seminari Cittadinanza e Costituzione in DaD	3	
Crediti extra-scolastici	Superamento di concorsi artistico-scientifico-letterario	1	La documentazione relativa deve riportare l'indicazione dell'Ente, breve descrizione

			dell'esperienza, tempi entro cui questa è avvenuta. In particolare L'attività di volontariato, di solidarietà e di cooperazione presso enti, associazioni, deve essere documentata con precisione indicando il tipo di servizio ed i tempi; - L'attività sportiva di qualsiasi genere deve essere riconosciuta dal CONI e debitamente documentata.
	ECDL Conservatorio Certificazioni linguistiche Attività sportive agonistiche Volontariato	1 (max 2 punti)	

(1) Frequenza assidua:10% di assenze - frequenza costante: max20% di assenze – Puntuale: Ritardi II quadrimestre max 6

Punti assegnati _____

Con un punteggio pari o superiore a 10 verrà attribuito il valore massimo della fascia di credito

Il Coordinatore di classe