



I.I.S. Raffaele Piria
Rosarno - Italy



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "R. PIRIA"

LICEO SCIENTIFICO(RCPS014019) Rosarno; IPSASR(RCRA01401V) Rosarno;

ITE (RCTD014015) Laureana di Borrello; Corso Serale ITE AFM(RCTD01450D)

Via Modigliani - 89025 ROSARNO (RC) - Tel.0966439157

Codice Fiscale: 82001100807 - Codice Univoco Ufficio: UFRYVD

Indirizzo E-mail: rcis01400v@istruzione.it Pec: rcis01400v@pec.istruzione.it

sito web: www.istitutopiriarosarno.gov.it

- Alla RSU di Istituto
- Al RSPP di Istituto
- Al personale A.T.A.

SEDE

Oggetto: proroga delle misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 0000278 del 06/03/2020 recante "Prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019 nelle Pubbliche Amministrazioni al di fuori delle aree di cui all'art. 1 del Decreto Legge 23 febbraio 2020, n. 6;

VISTO il DPCM del 8 marzo 2020 recante "Misure riguardanti il contrasto e il contenimento sull'intero territorio nazionale dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 0000279 del 08/03/2020 recante "Istruzioni operative" in attuazione del DPCM 08/03/2020;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 0000300 del 09/03/2020 recante "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 - Ordinanza Presidenziale 8 marzo 2020";

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 0000323 del 10/03/2020 avente per oggetto: "Personale ATA - Istruzioni operative;

VISTE le precedenti note della scrivente Istituzione scolastica prot. n. 0001724/U del 09/03/2020, prot. n. 0001735 del 10/03/2020 e prot. n. 0001854/U del 03/04/2020;

VISTO il Decreto-Legge 17 Marzo 2020, N. 18, Art. 87 rubricato "Misure straordinarie in materia di lavoro agile e di esenzione dal servizio e di procedure concorsuali" che sancisce testualmente "Fino alla data di cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-2019, il lavoro agile è la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che, conseguentemente, limitano la presenza del personale negli uffici per assicurare esclusivamente le attività che ritengono indifferibili e che richiedono necessariamente la presenza sul luogo di lavoro, anche in ragione della gestione dell'emergenza. La prestazione lavorativa in lavoro agile può essere svolta anche attraverso strumenti informatici nella disponibilità del dipendente qualora non siano forniti dall'amministrazione. In tali casi l'articolo 18, comma 2, della legge 23 maggio 2017, n. 81 non trova applicazione.

Qualora non sia possibile ricorrere al lavoro agile, anche nella forma semplificata di cui al comma 1, lett. b), le amministrazioni utilizzano gli strumenti delle ferie pregresse, del congedo, della banca ore, della rotazione e di altri analoghi istituti, nel rispetto della contrattazione collettiva”;

VISTO il DPCM 1 Aprile 2020 che ha esteso fino al 13 Aprile 2020 l'efficacia delle disposizioni dei DPCM 8,9,11 e 22 Marzo 2020, nonché di quelle previste dall'Ordinanza del Ministro della Salute del 20 Marzo 2020 e dall'Ordinanza 28 Marzo 2020, adottata dal Ministro della Salute di concerto con il Ministro delle Infrastrutture e dei trasporti;

VISTO il DPCM del 10 aprile 2020 recante "Proroga ulteriori misure di contenimento del contagio da Coronavirus su tutto il territorio nazionale fino al 03 maggio 2020”;

CONSIDERATO che le suddette misure straordinarie varate dal Governo dispongono l'obbligo di attivare le misure necessarie alla salvaguardia dell'incolumità pubblica e privata ed una puntuale osservanza delle raccomandazioni e disposizioni ivi contenute;

ATTESO che occorre garantire e individuare, per i distinti profili professionali addetti ai servizi minimi essenziali, appositi contingenti di personale per garantire la continuità delle relative prestazioni indispensabili al normale proseguimento dei servizi generali e amministrativi, avvalendosi prevalentemente (per quanto possibile) della modalità di lavoro "a distanza”;

SI DISPONE

La proroga delle suddette disposizioni fino al giorno 03 maggio 2020. L'attività lavorativa del ATA rimane disciplinata come da nota prot. n. 0001854/U del 03/04/2020, salvo ulteriori determinazioni.

IL DIRETTORE SGA

Valeria COLACE

Firma autografa sostituita a mezzo
Stampa ex art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Marianosaria RUSSO

Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ex art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93