



**I.I.S. Raffaele Piria**  
Rosarno - Italy



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "R. PIRIA"**

**LICEO SCIENTIFICO(RCPS014019) Rosarno; IPSASR(RCRA01401V) Rosarno;**

**ITE (RCTD014015) Laureana di Borrello; Corso Serale ITE AFM( RCTD01450D)**

Via Modigliani - 89025 ROSARNO (RC) - Tel.0966439157

Codice Fiscale: 82001100807 - Codice Univoco Ufficio: UFRYVD

Indirizzo E-mail: [rcis01400v@istruzione.it](mailto:rcis01400v@istruzione.it) Pec: [rcis01400v@pec.istruzione.it](mailto:rcis01400v@pec.istruzione.it)

sito web: [www.istitutopiriarosarno.gov.it](http://www.istitutopiriarosarno.gov.it)

- Alla RSU di Istituto
- Al RSPP di Istituto
- Al personale A.T.A.

SEDE

Oggetto: Disposizioni di servizio in attuazione del DPCM 08/03/2020 - Precisazioni.

**VISTO** il DPCM del 8 marzo 2020 recante "Misure riguardanti il contrasto e il contenimento sull'intero territorio nazionale dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";

**VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 0000279 del 08/03/2020 recante "Istruzioni operative" in attuazione del DPCM 08/03/2020;

**VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 0000300 del 09/03/2020 recante "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 - Ordinanza Presidenziale 8 marzo 2020";

**VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 0000323 del 10/03/2020 avente per oggetto: "Personale ATA - Istruzioni operative";

**RILEVATO** che le suddette misure straordinarie varate dal Governo dispongono l'obbligo di attivare le misure necessarie alla salvaguardia dell'incolumità pubblica e privata ed una puntuale osservanza delle raccomandazioni e disposizioni ivi contenute;

**ATTESO** che occorre garantire e individuare, per i distinti profili professionali addetti ai servizi minimi essenziali, appositi contingenti di personale per garantire la continuità delle relative prestazioni indispensabili al normale proseguimento dei servizi generali e amministrativi, avvalendosi prevalentemente (per quanto possibile) della modalità di lavoro "a distanza";

**VISTA** la nota della scrivente Istituzione scolastica prot. n. 0001724/U del 09/03/2020, ad integrazione della stessa,

#### **SI DISPONE**

- La turnazione del personale Amministrativo, Tecnico e Ausiliario, per il periodo di sospensione delle attività didattiche fino al 03 aprile 2020, come di seguito specificato:.

**Assistenti amm.vi:**

**Presenti, a turno, 2 unità di personale dalle ore 07,30 alle 13,30 dal lunedì al venerdì**

**Collaboratori scolastici:**

**Presenti, a turno, 2 unità di personale dalle ore 07,30 alle 13,30 dal lunedì al venerdì**

**Assistenti Tecnici**

**Presenti, a turno, 1 unità di personale dalle ore 07,30 alle 13,30 dal lunedì al venerdì**

**Addetti all'azienda agraria**

**Presenti, a turno, 1 unità di personale dalle ore 07,30 alle 13,30 dal lunedì al venerdì**

Al personale ATA, assente per turnazione e per il quale non sia possibile fruire del c.d. "Lavoro Agile", verranno applicati i previsti istituti giuridici contrattuali, in particolare dovranno essere fruite le ferie pregresse ed eventuali riposi compensativi già maturati.

**IL DIRETTORE SGA**

**Valeria COLACE**

Firma autografa sostituita a mezzo  
Stampa ex art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**prof.ssa Mariarosaria RUSSO**

Firma autografa sostituita a mezzo  
stampa ex art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93